



รายงานผลการดำเนินงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
มหาวิทยาลัยพะเยา



“มุ่งมั่นพัฒนามหาวิทยาลัยพะเยาสู่การเป็นมหาวิทยาลัยดิจิทัล”

คำนำ

รายงานผลการดำเนินงาน ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 นี้ จัดทำขึ้นโดยคณะกรรมการจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน เพื่อรวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงานทั้งหมดในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 นำมาสรุปผลการดำเนินงานในด้านต่างๆ ได้แก่ด้านข้อมูลพื้นฐานทั่วไป ด้านผลการดำเนินงานทั้งในส่วนของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี การดำเนินงานตามตัวชี้วัดสำคัญเร่งด่วนที่ได้รับมอบหมายจากมหาวิทยาลัย การดำเนินงานด้านพัฒนาทักษะดิจิทัล การดำเนินงานด้านการให้บริการระบบภาพเสียงภายในห้องเรียน และประมวณภาพกิจกรรมที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

คณะกรรมการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปีหวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อพัฒนามหาวิทยาลัยพะเยาสู่การเป็นมหาวิทยาลัยดิจิทัล ที่มีประสิทธิภาพในการดำเนินงานให้ดียิ่งขึ้นต่อไป

คณะกรรมการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปี
ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
มหาวิทยาลัยพะเยา

1. ข้อมูลพื้นฐาน.....	1
1.1 ประวัติความเป็นมา.....	1
1.2 ปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยมร่วม สมรรถนะหลักของหน่วยงาน.....	1
1.3 โครงสร้างองค์กรและโครงสร้างบริหาร	3
1.4 ข้อมูลบุคลากร	4
1.5 ข้อมูลการใช้งบประมาณ	6
2. ผลการดำเนินงาน.....	8
2.1 ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567.....	8
2.2 ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดสำคัญและเร่งด่วนประจำปีงบประมาณ 2567.....	9
2.3 ผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาทักษะดิจิทัล	23
2.4 ผลการดำเนินงานด้านการให้บริการระบบภาพและเสียงสำหรับห้องเรียน	26
3. ประมวลภาพกิจกรรม.....	29

1. ข้อมูลพื้นฐาน

1.1 ประวัติความเป็นมา

มหาวิทยาลัยพะเยาได้รับการจัดตั้งเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ ที่ไม่เป็นส่วนราชการอย่างเต็มรูปแบบ เมื่อวันที่ 16 กรกฎาคม พ.ศ. 2553 มีการจัดตั้งโครงสร้างของหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย ประกอบไปด้วยหน่วยงานสายสนับสนุน และหน่วยงานสายวิชาการ โดย ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ได้รับการจัดตั้งให้เป็นหน่วยงานสายสนับสนุน ที่เป็นหน่วยงานเทียบเท่าระดับกอง และมีชื่อหน่วยงานภาษาอังกฤษว่า “Center for Information Technology and Communication Services” มีชื่อย่อภาษาอังกฤษว่า “CITCOMS” มีสถานที่ทำการ ณ อาคารเรียนรวม ก่อนย้ายที่ทำการมายังอาคารเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในปี พ.ศ. 2554 โดยสำนักงานตั้งอยู่ ณ อาคารปีกด้านตะวันออก ชั้น 3 เป็นสำนักงาน และชั้น 2 เป็นพื้นที่ให้บริการด้านคอมพิวเตอร์

เพื่อให้สอดคล้องกับภารกิจและการให้บริการ ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ได้มีการแบ่งหน่วยงานออกเป็นงานย่อย 5 งาน ได้แก่ งานธุรการ มีหน้าที่ในการบริหารจัดการภายใน ประกอบไปด้วย การบริหารงานสารบรรณ งานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง งานด้านการบริหารทรัพย์สินและครุภัณฑ์ งานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล งานด้านการประกันคุณภาพ งานด้านการตรวจสอบภายใน งานด้านการบริหารความเสี่ยง และงานด้านการให้บริการอาคารสถานที่และความปลอดภัย งานพัฒนาระบบสารสนเทศ มีหน้าที่ในการให้บริการพัฒนาระบบสารสนเทศตามแผนการพัฒนาระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัย พัฒนาและให้บริการเว็บไซต์ และบริหารจัดการระบบฐานข้อมูล งานบริการระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ มีหน้าที่ในการบริหารจัดการศูนย์ข้อมูลกลาง (data center) การให้บริการเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับห้องเรียนและสำนักงาน การให้บริการซอฟต์แวร์ การให้บริการระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ และการให้บริการสื่อสารออนไลน์ งานฝึกอบรมสารสนเทศ มีหน้าที่ให้บริการฝึกอบรมเพิ่มทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้แก่บุคลากรและนิสิต และจัดอบรมหลักสูตรอื่น ๆ ตามความต้องการของหน่วยงานต่าง ๆ และงานบริการโสตทัศนูปกรณ์ มีหน้าที่ในการให้บริการระบบภาพและเสียงภายในห้องเรียนและห้องประชุม

1.2 ปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยมร่วม สมรรถนะหลักของหน่วยงาน

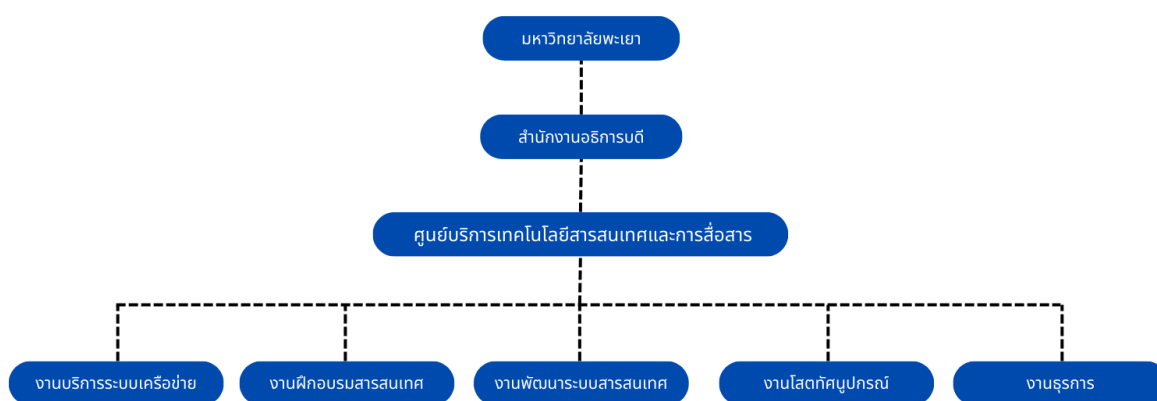
ปรัชญา	ปญญาชีวี เสฏฐชีวี นาม (ปัญญาชีวี เสฏฐะชีวี นาม) "ดำรงชีวิตด้วยปัญญาประเสริฐที่สุด" (A Life of Wisdom Is the Most Wondrous of All)
ปณิธาน	ปัญญาเพื่อความเข้มแข็งของชุมชน (Wisdom for Community Empowerment)
วิสัยทัศน์	มุ่งมั่นพัฒนามหาวิทยาลัยพะเยาสู่การเป็นมหาวิทยาลัยดิจิทัล (Digital University)

พันธกิจ	1. พัฒนาระบบสารสนเทศที่มีความทันสมัย มีการเชื่อมโยงบูรณาการข้อมูลระหว่างหน่วยงานต่าง ๆ รองรับการใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ และตอบสนองต่อความต้องการของผู้ใช้งานทุกกลุ่ม 2. พัฒนานวัตกรรมทางเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อใช้ในการสนับสนุนพันธกิจของมหาวิทยาลัยทางด้านการจัดการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการและการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม 3. พัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัยทุกกลุ่มให้มีความรู้ความสามารถด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในงานของตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพ ผ่านการฝึกอบรมเสริมทักษะและการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านสื่อดิจิทัลออนไลน์ 4. ให้บริการระบบสารสนเทศและนวัตกรรมทางเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างเต็มประสิทธิภาพ ใส่ใจในการให้บริการ และนำความคิดเห็นของผู้รับบริการมาใช้ในการปรับปรุงบริการอย่างต่อเนื่อง 5. ให้บริการด้านห้องเรียน โดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม ทันสมัย เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัยเกิดประสิทธิภาพสูงสุด เพื่อสนองตอบต่อการเป็นมหาวิทยาลัยดิจิทัล (digital university)
ค่านิยมองค์กร	ค่านิยมของศูนย์ฯ คือ CITCOMS โดยมีความหมายดังนี้ 1. <u>C</u>ooperation – ทำงานโดยประสานงานกับทุกฝ่ายทั้งผู้รับบริการและ Partner 2. <u>I</u>nnovation - มีความคิดสร้างสรรค์ สร้างนวัตกรรมและผลิตภัณฑ์ใหม่ ๆ อยู่เสมอ 3. <u>T</u>eamwork - ทำงานเป็นทีม มุ่งสู่เป้าหมายเดียวกัน 4. <u>C</u>ompetence – บุคลากรที่มีสมรรถนะและทักษะที่เชี่ยวชาญ 5. <u>S</u>mart - ให้บริการและบริหารจัดการโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย
สมรรถนะหลักขององค์กร (Core Competency)	1. Innovative - สามารถริเริ่มหรือพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่สามารถประยุกต์ใช้ในพันธกิจต่างๆของมหาวิทยาลัยได้ 2. Expertise - มีความเชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ สามารถให้คำปรึกษา เสนอแนะหรือถ่ายทอดองค์ความรู้ให้แก่หน่วยงานอื่น ๆ ได้ 3. Self-Development - มีการพัฒนาตนเอง ศึกษา เทคโนโลยีใหม่ ๆ ตลอดเวลา และสามารถประเมินความเหมาะสมเพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในมหาวิทยาลัยได้ 4. System Thinking - มีความคิดเชิงระบบ คิดในเชิงภาพรวมได้ และสามารถหาเหตุผลสาเหตุ แนวทางการแก้ไขปัญหา เพื่อใช้ในการปรับปรุงการให้บริการ

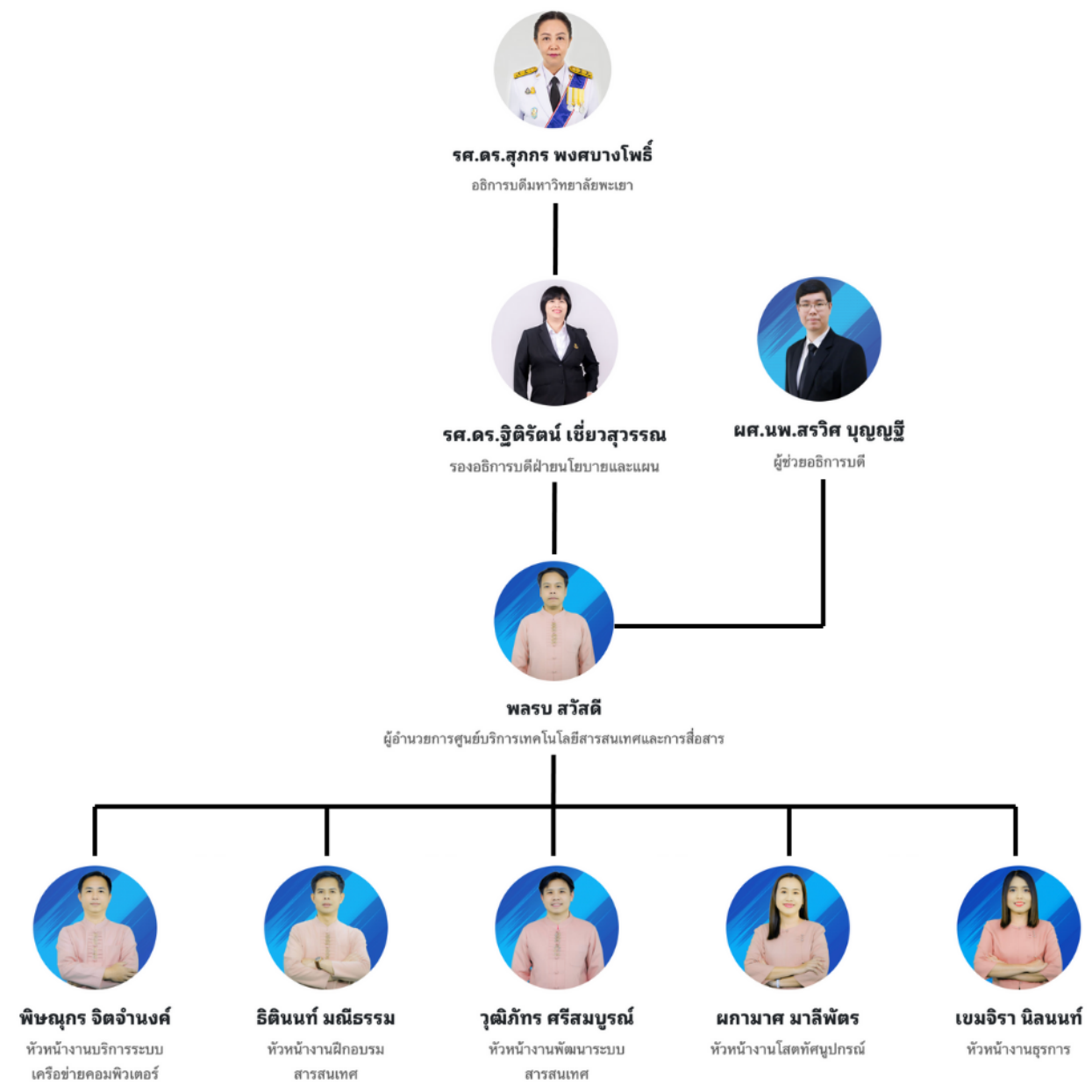
	5.Achievement Motivation - ปฏิบัติงานโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน มีการประสานงาน ตรวจสอบความถูกต้อง รวดเร็ว เพื่อให้งานออกมาตรงตามเป้าหมายที่วางไว้ 6.Teamwork - สามารถทำงานเป็นทีม มีการวางแผน จัดสรรงาน ให้เหมาะสม สามารถ ประชุมหารือข้ามงานเพื่อกำหนดแผนการทำงาน และหาทางออกแก้ไขปัญหาาร่วมกัน 7.Service Mind - มีจิตบริการ ให้ความสำคัญแก่ผู้รับบริการ ให้คำปรึกษา ไม่ปล่อยผ่านงาน หาทางออกและแก้ไขปัญหาให้กับผู้รับบริการจนถึงที่สุด
--	---

1.3 โครงสร้างองค์กรและโครงสร้างบริหาร

ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเป็นหน่วยงานสายสนับสนุนเทียบเท่าระดับกองอยู่ในสังกัดสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยพะเยา โดยแบ่งออกเป็นหน่วยงานย่อย 5 งาน ตามแผนภูมิโครงสร้างองค์กรดังนี้



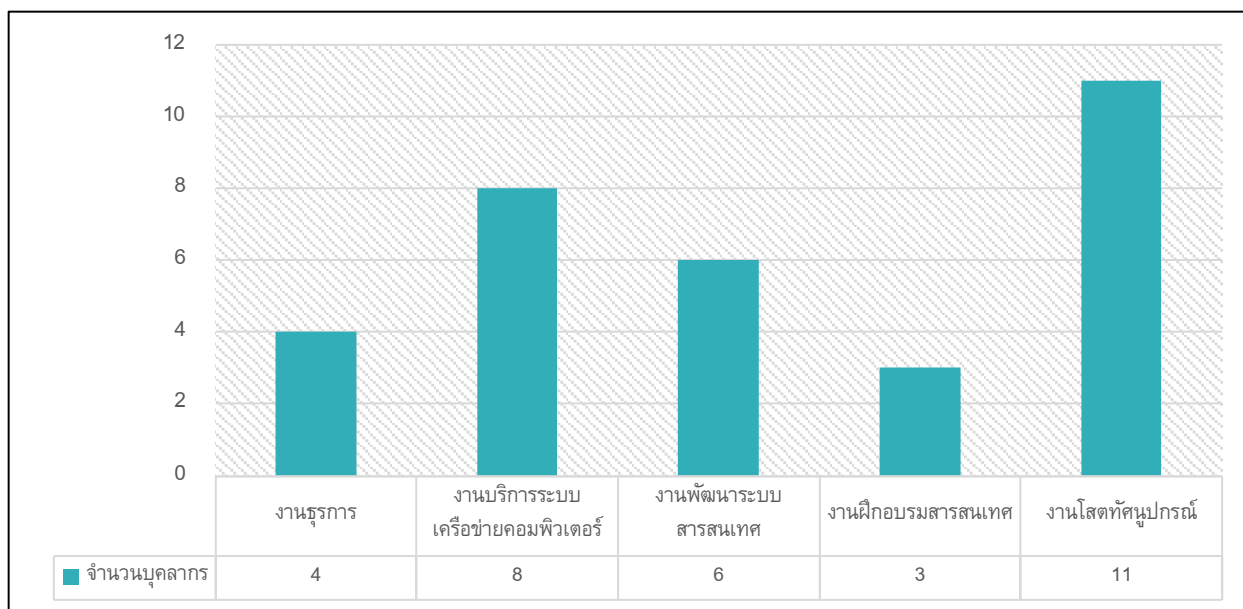
ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของรองอธิการบดีฝ่ายนโยบายและแผนและผู้ช่วยอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย โดยมีคณะผู้บริหารประกอบไปด้วยผู้อำนวยการศูนย์ และหัวหน้างานที่รับผิดชอบแต่ละงานตามโครงสร้างการบริหารงานดังนี้



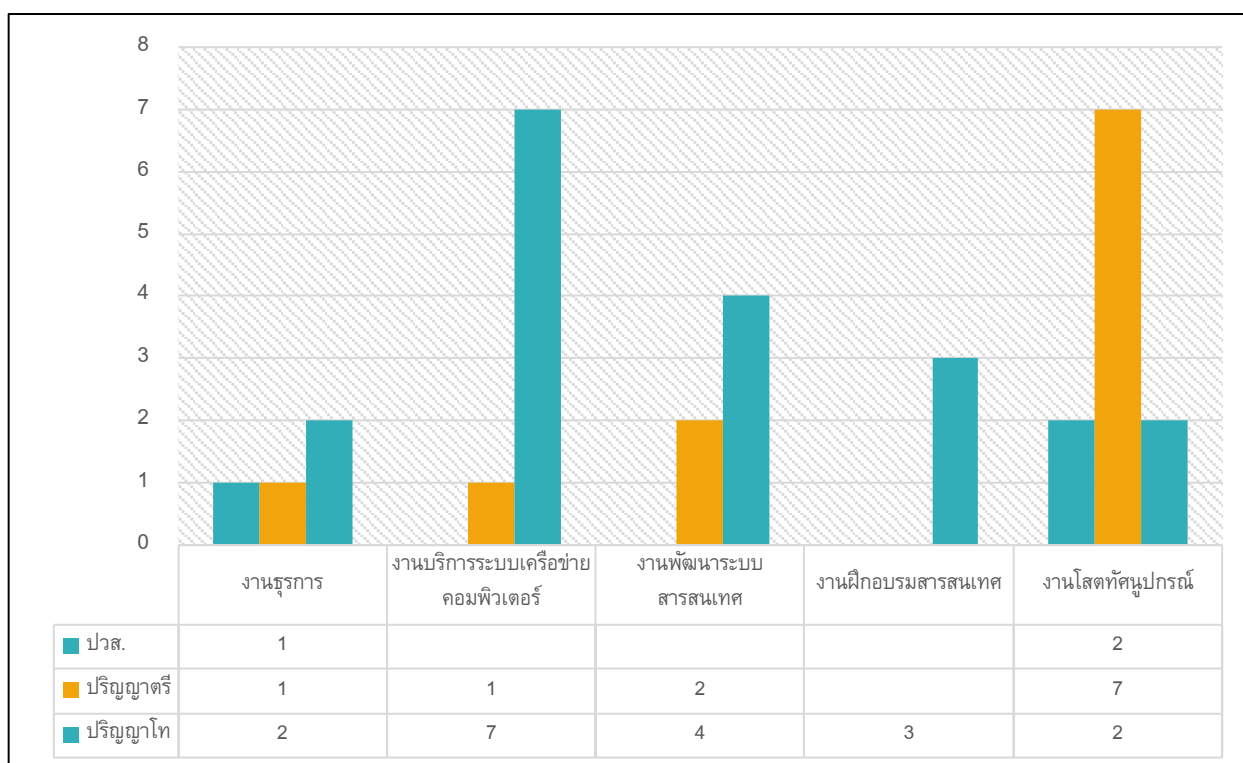
1.4 ข้อมูลบุคลากร

ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมีบุคลากรรวมทั้งสิ้น 32 คน โดยมีสายงานเป็นพนักงานสายสนับสนุนทั้งหมด มีวุฒิการศึกษาทั้งในระดับปริญญาตรี และปริญญาโท โดยมีข้อมูลจำนวนบุคลากรทั้งหมดของศูนย์ฯ ดังนี้

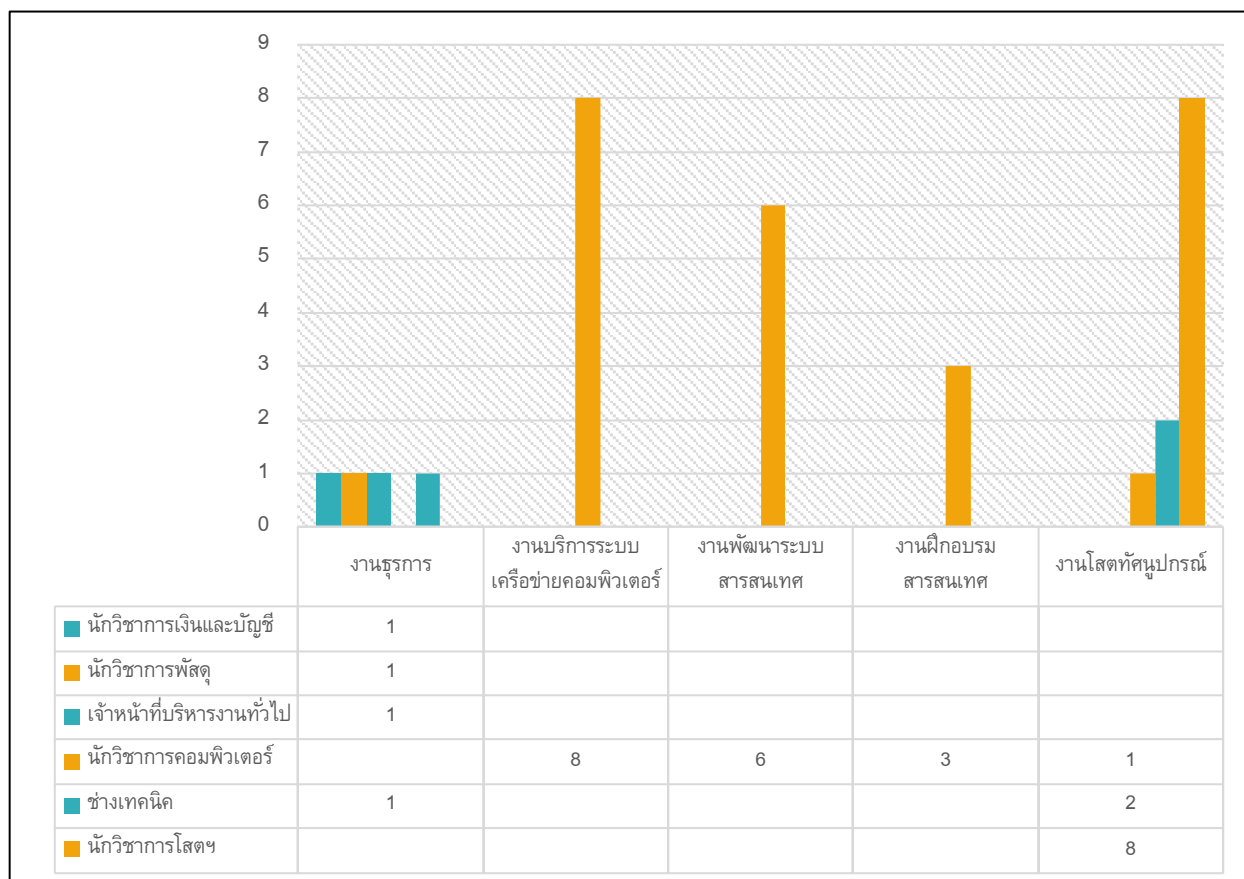
1.4.1 จำนวนบุคลากรแยกตามหน่วยงานย่อย



1.4.2 จำนวนบุคลากรแยกตามวุฒิการศึกษา



1.4.3 จำนวนบุคลากรแยกตามตำแหน่ง



1.5 ข้อมูลการใช้งบประมาณ

ในปีงบประมาณ 2567 ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ได้รับการจัดสรรงบประมาณจำนวนทั้งสิ้น 2,452,250.00 บาท โดยมีการใช้จ่ายตามแผนการใช้งบประมาณรวมทั้งสิ้น 2,414,795.77 บาท คงเหลือ 87,592.40 บาท คิดเป็นการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวมที่ร้อยละ 98.47 โดยมีภาพรวมการใช้งบประมาณดังต่อไปนี้

รายการ	งบประมาณที่ได้รับ จัดสรร	งบประมาณที่ใช้จริง	งบประมาณคงเหลือ
1. ค่าตอบแทนใช้สอย และวัสดุ			
1.1 ค่าตอบแทน	248,150.00	218,802.06	29,347.94
1.2 ค่าใช้สอย	901,730.00	892,817.00	8,913.00
1.3 ค่าวัสดุ	137,130.00	134,512.00	2,618.00

รายการ	งบประมาณที่ได้รับ จัดสรร	งบประมาณที่ใช้จริง	งบประมาณคงเหลือ
2. อุดหนุนทั่วไป	746,488.17	699,869.71	46,618.46
3. สินทรัพย์ถาวร			
3.1 ค่าครุภัณฑ์	468,890.00	468,795.00	95.00
รวม	2,502,388.17	2,414,795.77	87,592.40

2. ผลการดำเนินงาน

2.1 ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567

ในปีงบประมาณ 2567 ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยพะเยา ได้แก่ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 การเตรียมคนและเสริมสร้างศักยภาพคน ให้มีสมรรถนะและทักษะแห่งอนาคต ตอบสนองต่อความต้องการของตลาดแรงงาน จำนวนโครงการ 3 โครงการ และประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และมีธรรมาภิบาล จำนวนโครงการ 7 โครงการ ได้รับงบประมาณรวมทั้งสิ้น 713,250.00 บาท มีการใช้จ่ายงบประมาณในภาพรวมร้อยละ 96.73 และได้ผลการดำเนินงานครบถ้วนตามแผนที่วางไว้ที่ร้อยละ 100.00 โดยมีผลการดำเนินงานดังต่อไปนี้

ประเด็นยุทธศาสตร์	การใช้จ่ายงบประมาณ				ตัวชี้วัดรวม (ร้อยละ)	
	งบประมาณตามแผน	ผลการใช้จ่ายจริง	คงเหลือ	คิดเป็นร้อยละ	ค่าเป้าหมาย	ผลตัวชี้วัด
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 การเตรียมคนและเสริมสร้างศักยภาพคน ให้มีสมรรถนะและทักษะแห่งอนาคต ตอบสนองต่อความต้องการของตลาดแรงงาน						
1.1 โครงการพัฒนาทักษะทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับบุคลากร	300,000.00	290,940.00	9,060.00	96.98	100.00	100.00
1.2 โครงการยกระดับสมรรถนะด้านดิจิทัล (Digital Literacy) นิสิตมหาวิทยาลัยพะเยา	20,000.00	20,000.00	0	100.00	100.00	100.00
1.3 โครงการพัฒนาทักษะทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับผู้บริหาร มหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง Digital Organization Transformation	202,250.00	193,359.71	8,890.29	95.60	100.00	100.00
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่						

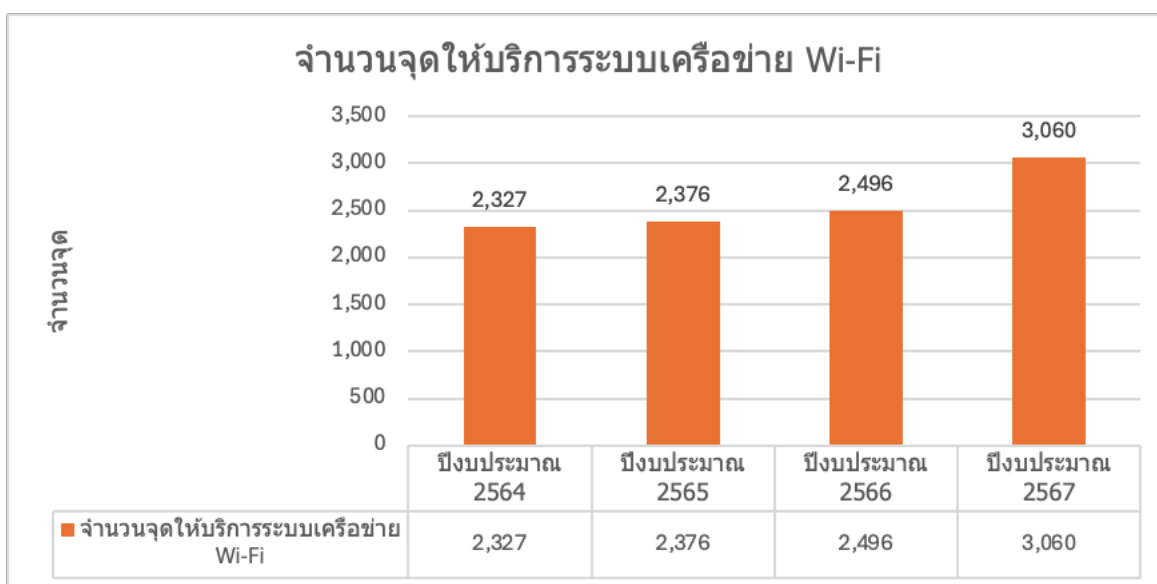
ประเด็นยุทธศาสตร์	การใช้จ่ายงบประมาณ				ตัวชี้วัดรวม (ร้อยละ)	
	งบประมาณตามแผน	ผลการใช้จ่ายจริง	คงเหลือ	คิดเป็นร้อยละ	ค่าเป้าหมาย	ผลตัวชี้วัด
ทันสมัย มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และมีธรรมาภิบาล						
2.1 โครงการสัมมนา ITA	6,000.00	5,940.00	60.00	99.00	100.00	100.00
2.2 โครงการ Open House	53,500.00	53,250.00	250.00	99.53	100.00	100.00
2.3 โครงการการจัดทำ ทบทวนและดำเนินการตามแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	ไม่ใช่ งบประมาณ	-	-	-	100.00	100.00
2.4 โครงการการทบทวนปรับปรุงรายละเอียดและคุณลักษณะครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ 2566	ไม่ใช่ งบประมาณ	-	-	-	100.00	100.00
2.5 โครงการการสร้างความรู้ความตระหนักรู้ด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ (Cybersecurity Awareness)	11,500.00	11,500.00	0	100.00	100.00	100.00
2.6 โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	100,000.00	82,762.74	17,237.26	82.76	100.00	100.00
2.7 โครงการเสริมสร้างสุขภาวะที่ดีในองค์กร (Good Health and Well Being: BMI Challenge)	20,000.00	20,000.00	0	100.00	100.00	100.00

2.2 ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดสำคัญและเร่งด่วนประจำปีงบประมาณ 2567

ในปีงบประมาณ 2567 ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร รับผิดชอบการดำเนินงานตามตัวชี้วัดสำคัญเร่งด่วนภายใต้ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และมีธรรมาภิบาล จำนวน 1 ตัวชี้วัด ได้แก่การสร้างระบบนิเวศการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยในรูปแบบดิจิทัล (Cyber University Platform) ซึ่งมีเป้าหมายในการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้าน ICT การสร้างระบบ Big Data ระบบสนับสนุนการตัดสินใจ และระบบสารสนเทศต่างๆ มีผลการดำเนินการร้อยละ 65.60 ซึ่งสูงกว่าค่าเป้าหมายที่กำหนดไว้สำหรับปีงบประมาณ 2567 ที่ ร้อยละ 60.00 โดยมีสรุปผลการดำเนินงานดังต่อไปนี้

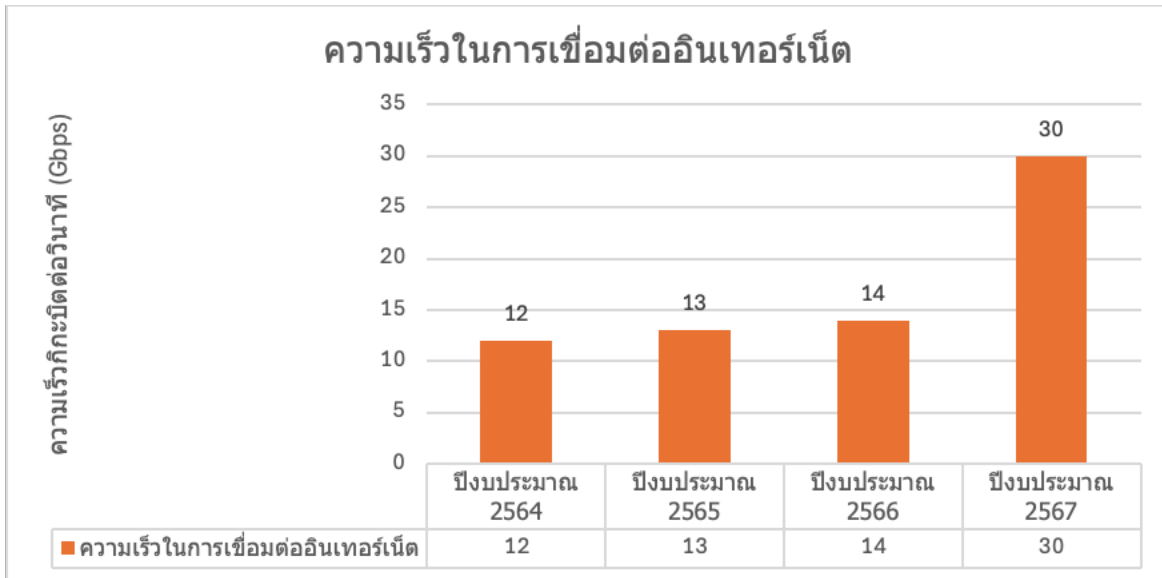
2.2.1 การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้าน ICT

2.2.1.1 บริการระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ไร้สาย (Wi-Fi) เพื่อส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีในการศึกษา อาทิเช่น การใช้เครื่องมือการศึกษาดิจิทัล แอปพลิเคชันการเรียนรู้ และการเข้าถึงห้องสมุดและฐานข้อมูลออนไลน์ที่มีคุณภาพ การเชื่อมต่อที่ดีทำให้การเรียนรู้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและสามารถตอบสนองต่อความต้องการของนักศึกษาและอาจารย์ได้อย่างเต็มที่ โดยในปี 2567 มหาวิทยาลัยได้ขยายและปรับปรุงจุดให้บริการเครือข่ายไร้สายให้ครอบคลุมมากขึ้น โดยมีการติดตั้งจุดใหม่จำนวน 373 จุด และปรับปรุงจุดเดิมจำนวน 144 จุด ทำให้รวมจุดให้บริการทั้งหมดถึง 3,060 จุด กระจายอยู่ในอาคาร 181 แห่ง โดยมีค่าเฉลี่ยของสัญญาณครอบคลุมพื้นที่ภายในอาคารไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 และมีจุดบริการภายนอกอาคาร (outdoor) จำนวน 58 จุด



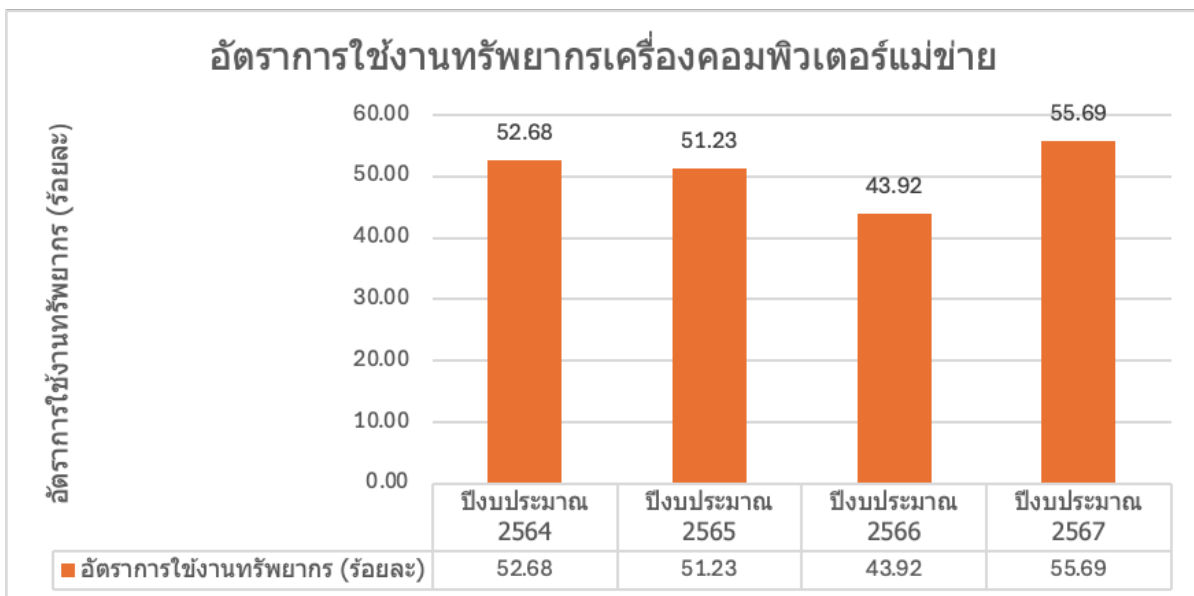
ภาพแสดงจุดให้บริการระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ไร้สาย

2.2.1.2 บริการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตเพื่อใช้ในการสนับสนุนพันธกิจของมหาวิทยาลัยทางด้านการจัดการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม โดยในปี 2567 มหาวิทยาลัยได้มีการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตกับผู้ให้บริการเอกชนด้วย Bandwidth ขนาด 10Gbps และเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตกับสำนักงานบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาการศึกษา (UniNet) ด้วย Bandwidth ขนาด 20 Gbps รวมทั้งหมด 30Gbps รายละเอียดดังต่อไปนี้



แผนภูมิแสดงการขยาย Bandwidth สำหรับการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต

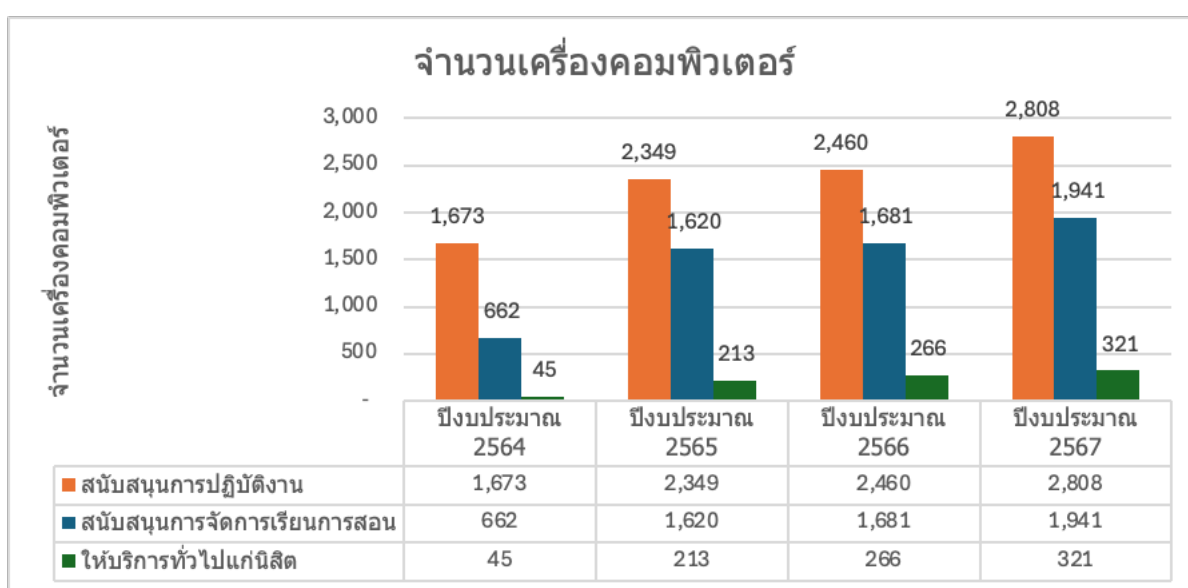
2.2.1.3 บริการเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายสำหรับระบบสารสนเทศและเว็บไซต์ โดยในปี 2567 ศูนย์ฯ ได้เพิ่มประสิทธิภาพเครื่องแม่ข่ายหลัก แบบ Hyper-Converged Infrastructure (HCI) จำนวน 1 เครื่อง (Node) ปัจจุบันมีจำนวนทั้งหมด 8 เครื่อง (Node) เพื่อรองรับการบริการใช้งานเครื่องแม่ข่ายเสมือน (Virtual Private Server: VPS) ซึ่งมีความสำคัญในการประมวลผลและจัดเก็บข้อมูลต่างๆ ของมหาวิทยาลัย VPS จะช่วยให้สามารถแยกแยะการใช้งานและการจัดการทรัพยากรได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น ลดความซับซ้อนของการติดตั้งและดูแลรักษา อีกทั้งยังสามารถปรับขยายได้ตามความต้องการที่เปลี่ยนแปลง



แผนภูมิแสดงจำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือนที่ให้บริการ

2.2.1.4 บริการเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสนับสนุนการปฏิบัติงานและสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน โดยศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ได้จัดหาและบริการเครื่องคอมพิวเตอร์ในปี 2567 จำนวน 5,070 เครื่อง สำหรับให้บริการในการเรียนการสอน การวิจัยและการปฏิบัติงาน โดยเป็นการใช้ในการปฏิบัติงานสำหรับบุคลากร จำนวน 2,808 เครื่อง ใช้สำหรับห้องเรียนคอมพิวเตอร์และห้องเรียนอื่นๆ จำนวน 1,941 เครื่อง และให้หน่วยงานให้บริการทั่วไปจำนวน 321 เครื่อง

จากการจัดสรรเครื่องคอมพิวเตอร์ดังกล่าวให้แก่บุคลากรเพิ่มเป็นประจำทุกปีเพื่อให้สอดคล้องต่อจำนวนบุคลากร ทำให้มีอัตราส่วนจำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์ต่อบุคลากรที่ 1 คนต่อ 1 เครื่อง เมื่อเทียบกับจำนวนบุคลากรที่มีการปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยพะเยาในปีงบประมาณ 2567 จำนวน 2,038 คน



แผนภูมิแสดงจำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์สนับสนุนการปฏิบัติงานและสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน

นอกจากนั้นศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ได้ให้บริการเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับห้องเรียน จำนวน 12 ห้อง เป็นเครื่องคอมพิวเตอร์ห้องเรียนสำหรับใช้ในการเรียนการสอนทั่วไปที่ไม่จำเป็นต้องใช้ความสามารถของหน่วยประมวลผลภาพระดับสูง จำนวน 11 ห้อง และคอมพิวเตอร์ประสิทธิภาพสูงสำหรับใช้งานในการเรียนการสอนที่ต้องใช้ความสามารถของหน่วยความจำและหน่วยประมวลผลระดับสูง สำหรับการจัดการเรียนการสอนที่ต้องใช้คอมพิวเตอร์ประสิทธิภาพสูง เช่น ระบบปัญญาประดิษฐ์ คอมพิวเตอร์กราฟฟิก และการวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่หรือ Big Data จำนวน 1 ห้อง โดยมีรายละเอียดดังนี้

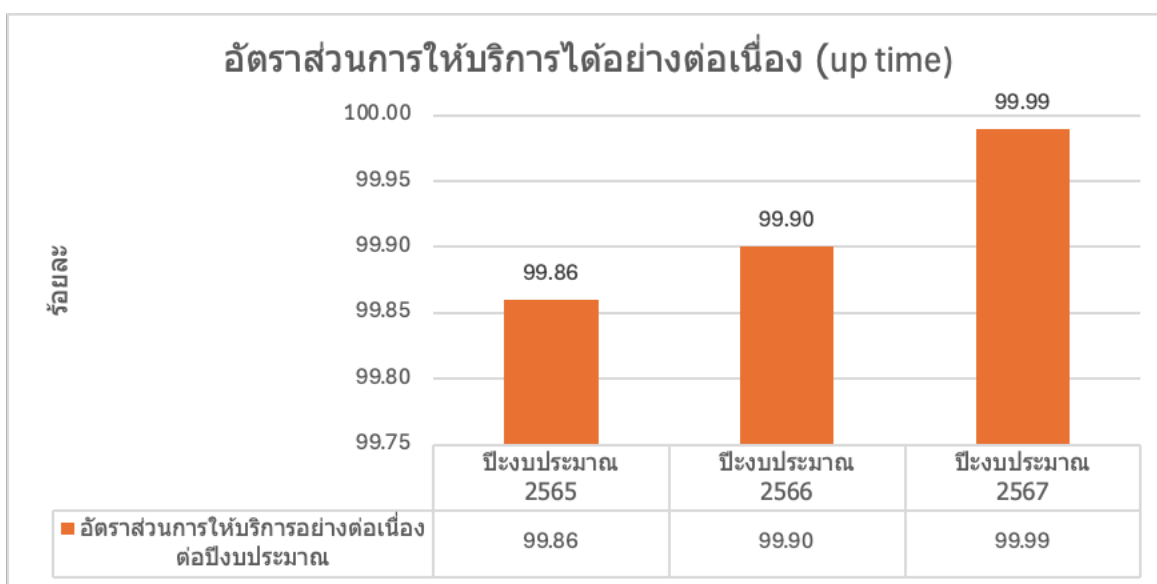
2.2.1.5 การให้บริการซอฟต์แวร์เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงาน การวิจัย และการจัดการเรียนการสอน โดยมีซอฟต์แวร์ที่มีการจัดซื้ออย่างถูกลิขสิทธิ์เพื่อให้บริการดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ ซอฟต์แวร์	จำนวน
1	PDF Element 9	100
2	Adobe Creative Cloud EDU (Device License)	700
3	Adobe Creative Cloud HED (Shared Device)	300
4	Foxit Editor	2000
5	Microsoft 365 License	30,000
6	Microsoft Office Professional Plus	30,000
7	STATA 18	ไม่จำกัด
8	MATLAB	ไม่จำกัด
10	SPSSV.29.1	101
11	Sketchup Studio for Educators	81
12	Microsoft Power BI Pro for faculty	350
13	FREEPIK Premium	1
14	AutoCAD LT 2024	3
15	DevExpress รุ่น Universal	1
16	Microsoft Power BI Premium	10
17	Navicat Premium	1
18	Line Official Account รุ่น Pro	1
19	Azure Dev Tools for Teaching	ไม่จำกัด
20	Zoom รุ่น Education	150
21	Canva for teams	20,475

2.2.1.6 บริการศูนย์ข้อมูลสำรอง (Disaster Recovery Site) เพื่อป้องกันการสูญเสียข้อมูล ในกรณีที่เกิดภัยพิบัติหรือเหตุขัดข้องทางเทคนิค ซึ่งเป็นสิ่งที่สามารถเกิดขึ้นได้เสมอ การมีศูนย์ข้อมูลสำรองช่วยให้มหาวิทยาลัย สามารถเก็บรักษาข้อมูลสำคัญและสามารถกู้คืนข้อมูลได้อย่างรวดเร็วหากเกิดปัญหา และการสำรองข้อมูลอย่างสม่ำเสมอช่วยให้การจัดการข้อมูลมีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มีศูนย์ข้อมูลสำรอง 1 แห่ง โดยจัดตั้งอยู่ที่ห้อง data center อาคาร ศูนย์การแพทย์และโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา

2.2.1.7 บริการบำรุงรักษาระบบโครงสร้างพื้นฐาน ICT โดยการตรวจสอบตรวจสอบครอบคลุมถึง การตรวจสอบประสิทธิภาพของฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ การตรวจสอบการเชื่อมต่อและการทำงานของอุปกรณ์

เครือข่าย การตรวจสอบการใช้งาน Bandwidth และการจราจรของข้อมูล การตรวจสอบประวัติการเข้าใช้งาน บริการและระบบความปลอดภัย เพื่อให้เกิดความมั่นคงและเสถียรภาพของโครงสร้างพื้นฐานระบบเครือข่ายและ เป็นสิ่งที่ต้องได้รับความใส่ใจอย่างต่อเนื่อง ด้วยการดูแลและบำรุงรักษาอย่างสม่ำเสมอ ระบบเครือข่ายสามารถมี ค่า uptime ที่สูง และสามารถรองรับการใช้งานอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ เพื่อดำเนินงานของ มหาวิทยาลัยมีความมั่นคงในทุกสถานการณ์ โดยในปีงบประมาณ 2567 ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการ สื่อสาร ได้บำรุงรักษาระบบและบริการพื้นฐานที่สำคัญให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง โดยมีอัตราส่วนการ ให้บริการได้อย่างต่อเนื่องที่ร้อยละ 99.999



แผนภูมิแสดงอัตราส่วนการให้บริการได้อย่างต่อเนื่องต่อปี ปีงบประมาณ

2.2.2 การพัฒนา Big Data Ecosystem

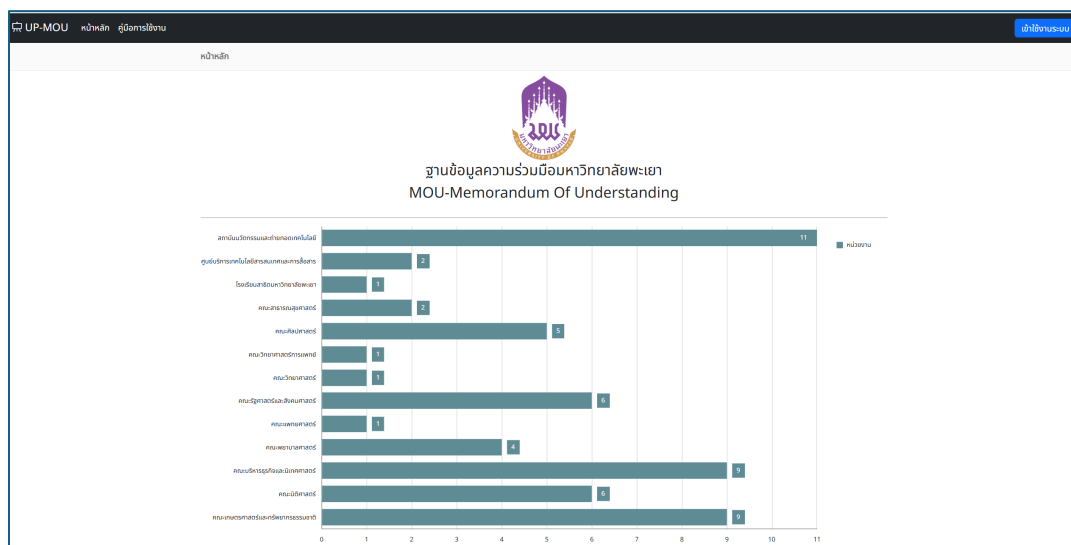
ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารดำเนินการพัฒนา Big Data Ecosystem ร่วมกับหน่วยงานหลักที่รับผิดชอบในการรวบรวมและจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย ใน ลักษณะการสนับสนุนเครื่องมือการพัฒนาระบบ Big Data Ecosystem การฝึกอบรมพัฒนาบุคลากรเพื่อพัฒนา ระบบ และการออกแบบระบบฐานข้อมูลกลาง โดยในปีงบประมาณ 2567 สามารถดำเนินการพัฒนา Big Data Ecosystem ได้ครอบคลุมพันธกิจหลักของมหาวิทยาลัยคิดเป็นร้อยละ 66.67

2.2.3 การพัฒนา MIS Ecosystem

ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารดำเนินการพัฒนา MIS Ecosystem ภายใต้ โครงการพัฒนาระบบ Smart Operations ซึ่งมีการดำเนินการพัฒนาและปรับปรุงระบบสารสนเทศเป็นประจำทุก ปี โดยระหว่างปีงบประมาณ 2565 ถึง 2567 มีการพัฒนาระบบ Smart Operations รวมแล้วทั้งสิ้น 24 ระบบ แบ่งออกเป็นระบบเพื่อสนับสนุนประเด็นยุทธศาสตร์ด้านการผลิตกำลังคนที่มีสมรรถนะ และทักษะแห่งอนาคต

จำนวน 3 ระบบ และระบบเพื่อสนับสนุนประเด็นยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการทันสมัยมีประสิทธิภาพ โปร่งใสและมีธรรมาภิบาล 21 ระบบ และในปีงบประมาณ 2567 มีการพัฒนาเพิ่มเติมจำนวน 9 ระบบดังต่อไปนี้

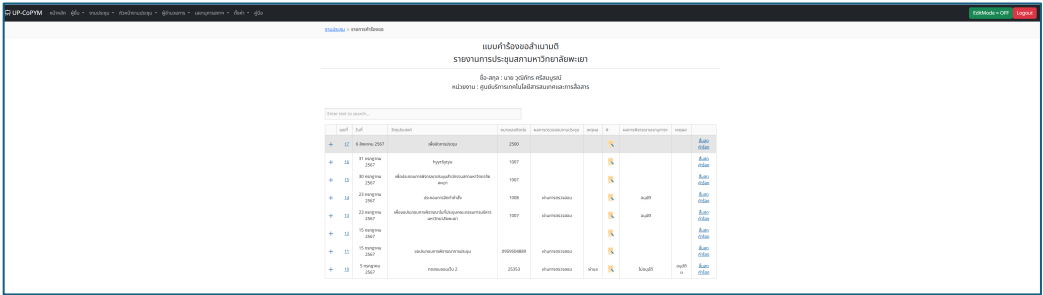
ชื่อระบบสารสนเทศ	ระบบบริหารจัดการ MOU
กลุ่มผู้ใช้งาน	หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยพะเยา
หน่วยงานเจ้าของระบบ	กองกลาง
วัตถุประสงค์	1. เพื่อเก็บข้อมูลการทำความร่วมมือระหว่างหน่วยงานต่างๆ กับ มหาวิทยาลัยพะเยา 2. เพื่อติดตามความคืบหน้า รายงานผลและการสิ้นสุดของความร่วมมือของหน่วยงานต่างๆ กับมหาวิทยาลัยพะเยา
ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ	1. ได้ฐานข้อมูลการทำความร่วมมือระหว่างหน่วยงานต่างๆ กับ มหาวิทยาลัยพะเยา 2. สามารถติดตามความคืบหน้า และการสิ้นสุดของความร่วมมือต่างๆ 3. สามารถนำไปใช้เป็นรายงานสรุปความร่วมมือตามพันธกิจต่างๆ ของมหาวิทยาลัยพะเยาได้



ภาพตัวอย่างหน้าจอระบบบริหารจัดการ MOU

ชื่อระบบสารสนเทศ	ระบบขอวาระการประชุมสภามหาวิทยาลัยพะเยา
กลุ่มผู้ใช้งาน	บุคลากร และหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยพะเยา
หน่วยงานเจ้าของระบบ	สภามหาวิทยาลัยพะเยา

วัตถุประสงค์	1. เพื่ออำนวยความสะดวกในการขอวาระการประชุมสภามหาวิทยาลัยพะเยาให้สะดวกยิ่งขึ้น 2. เพื่อประหยัดเวลาและทรัพยากร ให้ดำเนินการไปได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ	1. ได้ระบบที่อำนวยความสะดวกในการขอสรุปวาระการประชุมสภามหาวิทยาลัยพะเยา 2. ได้ระบบที่ประหยัดเวลา ในการดำเนินการขอสรุปวาระการประชุมสภามหาวิทยาลัยพะเยา และช่วยลดทรัพยากรในการพิมพ์เอกสารขอสรุปวาระการประชุม

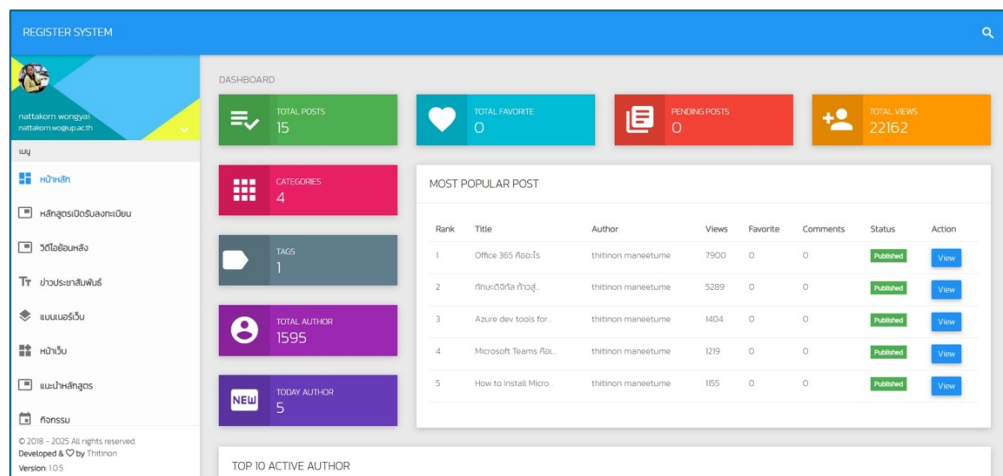


ภาพตัวอย่างหน้าจอขอวาระการประชุมสภามหาวิทยาลัยพะเยา

ชื่อระบบสารสนเทศ	ระบบจองห้องประชุมสภามหาวิทยาลัยมหาวิทยาลัยพะเยา
กลุ่มผู้ใช้งาน	บุคลากร และหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยพะเยา
หน่วยงานเจ้าของระบบ	สภามหาวิทยาลัยพะเยา
วัตถุประสงค์	1. เพื่ออำนวยความสะดวกในการขอวาระการจองห้องประชุมสภามหาวิทยาลัยพะเยาให้สะดวกยิ่งขึ้น 2. เพื่อประหยัดเวลาและทรัพยากร ให้ดำเนินการไปได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ	1. ได้ระบบที่อำนวยความสะดวกในการจองห้องประชุมสภามหาวิทยาลัยพะเยา

ภาพตัวอย่างหน้าจอระบบลงทะเบียนพยาบาลวิจัย

ชื่อระบบสารสนเทศ	ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการการฝึกอบรม
กลุ่มผู้ใช้งาน	นิสิต บุคลากร มหาวิทยาลัยพะเยาและบุคคลทั่วไป
หน่วยงานเจ้าของระบบ	งานฝึกอบรม ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร
วัตถุประสงค์	1. เพื่ออำนวยความสะดวกในการลงทะเบียนเข้าร่วมการฝึกอบรม 2. เพื่อการบริหารจัดการการลงทะเบียนเข้าร่วมการฝึกอบรม และเอกสารรับรองการเข้าฝึกอบรม ดำเนินการไปได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ	1. ได้ระบบที่อำนวยความสะดวกในการลงทะเบียนเข้าการฝึกอบรม 2. ได้ระบบบริหารจัดการการลงทะเบียนเข้าร่วมการฝึกอบรม และเอกสารรับรองการเข้าฝึกอบรม ดำเนินการไปได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ



ภาพตัวอย่างหน้าจอระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการการฝึกอบรม

ชื่อระบบสารสนเทศ	ระบบ Short URL
กลุ่มผู้ใช้งาน	นิสิต บุคลากร มหาวิทยาลัยพะเยา
หน่วยงานเจ้าของระบบ	ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร
วัตถุประสงค์	1. เพื่ออำนวยความสะดวกในการทำ Short URL และการสร้าง QR Code 2. เพื่อการบริหารจัดการการ ทำ Short URL และการสร้าง QR Code ดำเนินการไปได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ	1. ได้ระบบที่อำนวยความสะดวกในการทำ Short URL และการสร้าง QR Code

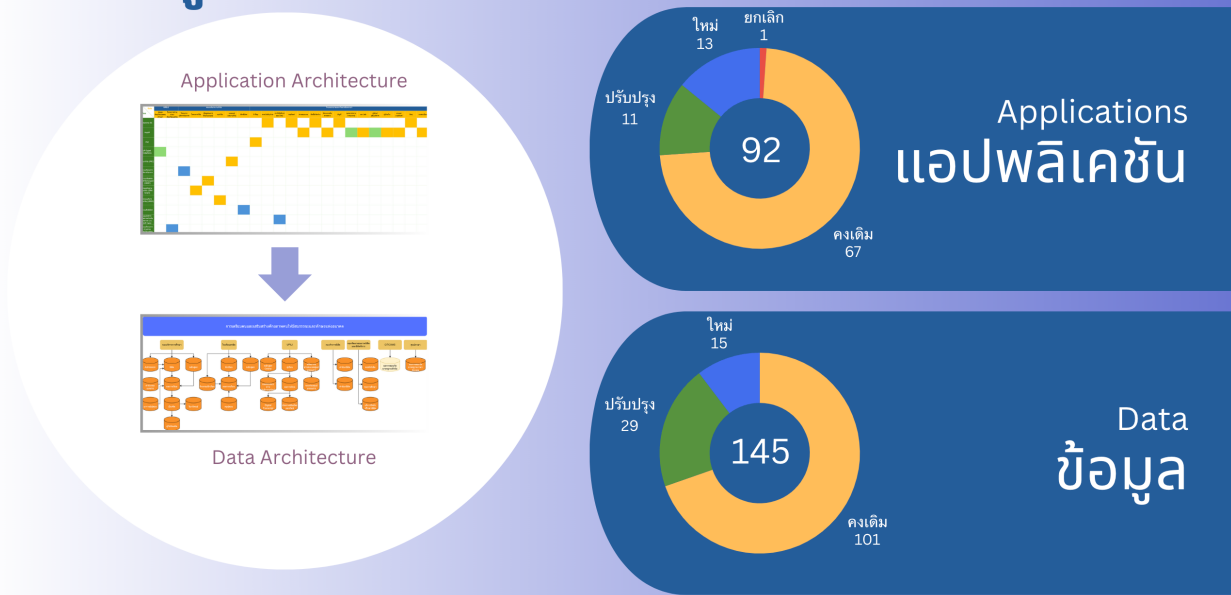
2. ได้ระบบบริหารจัดการการ ทำ Short URL และการสร้าง QR Code
ดำเนินการไปได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ



ภาพตัวอย่างหน้าจอระบบ Short URL

Data and Applications

ด้านข้อมูลและแอปพลิเคชัน



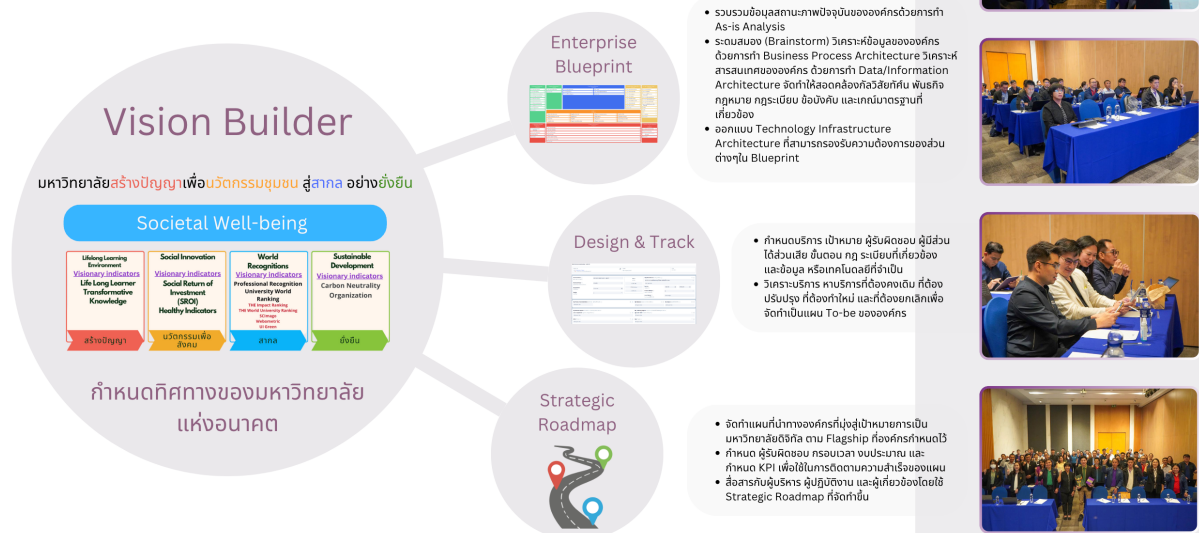
แผนภูมิสรุปจำนวนระบบสารสนเทศทั้งหมดภายใต้โครงการ Smart Operations

2.2.4 การพัฒนา Organization Architecture

เพื่อให้มหาวิทยาลัยพะเยาสามารถนำ Organization Architecture ขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยได้ โดยการวางโครงสร้างองค์กรให้มีประสิทธิภาพและสามารถตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงได้อย่างรวดเร็ว โดยสามารถแบ่งได้เป็นหลายด้าน เช่น การบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล การพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ และการปรับปรุงกระบวนการทำงาน และสามารถช่วยในการวางแผนการพัฒนาทักษะพนักงานและนิสิตให้ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน ประกอบกับการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดเก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการตัดสินใจที่ดีขึ้น ซึ่งจะนำไปสู่การพัฒนาประสิทธิภาพการทำงานและการเพิ่มมูลค่าให้กับองค์กร รวมถึงการปรับปรุงกระบวนการทำงานอย่างมีระบบจะช่วยลดขั้นตอนและเวลาในการดำเนินงาน ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญในการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยให้สามารถตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมภายนอกได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

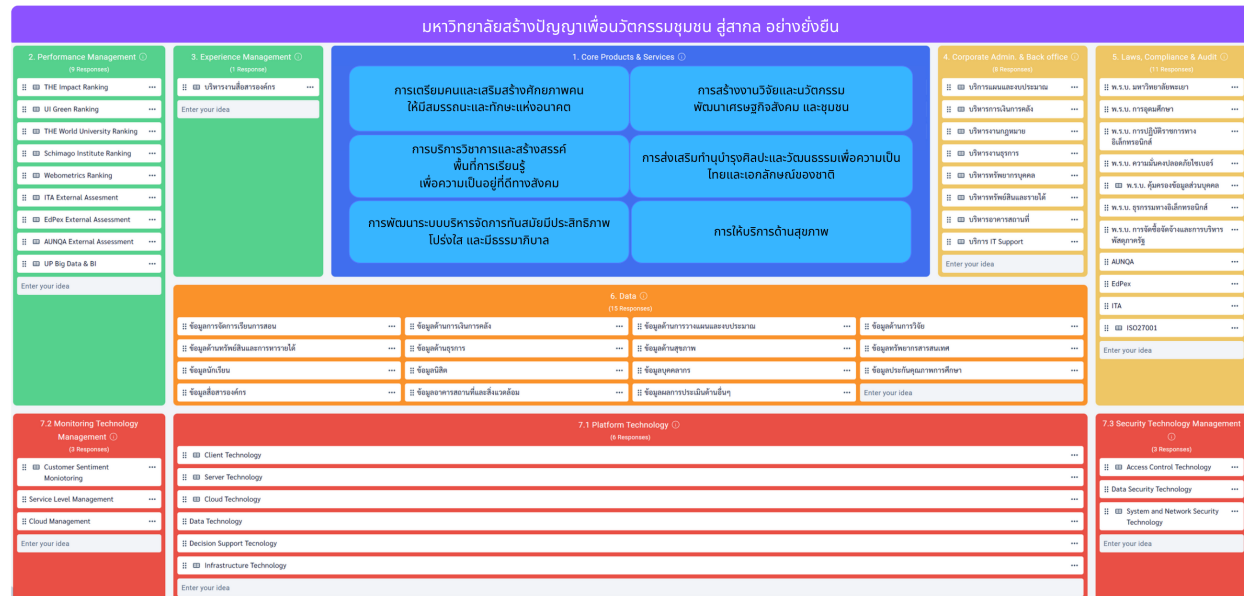
ในปีงบประมาณ 2567 ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศจึงได้จัดทำโครงการพัฒนา Organization Architecture ในระยะที่ 1 โดยเน้นการให้ความรู้ในขั้นตอนการพัฒนา Organization Architecture โดยอาศัยเครื่องมือทางการวางแผนต่าง ๆ เพื่อให้เกิดการบูรณาการข้อมูลระหว่างคณะ และนำไปจัดทำเป็นแผนยุทธศาสตร์ด้าน Digital Transformation ขององค์กร ทั้งในระดับคณะ กอง ศูนย์ และระดับมหาวิทยาลัยต่อไปในระยะที่ 2

การพัฒนาแผนสู่การเป็นมหาวิทยาลัยดิจิทัลของมหาวิทยาลัยพะเยา



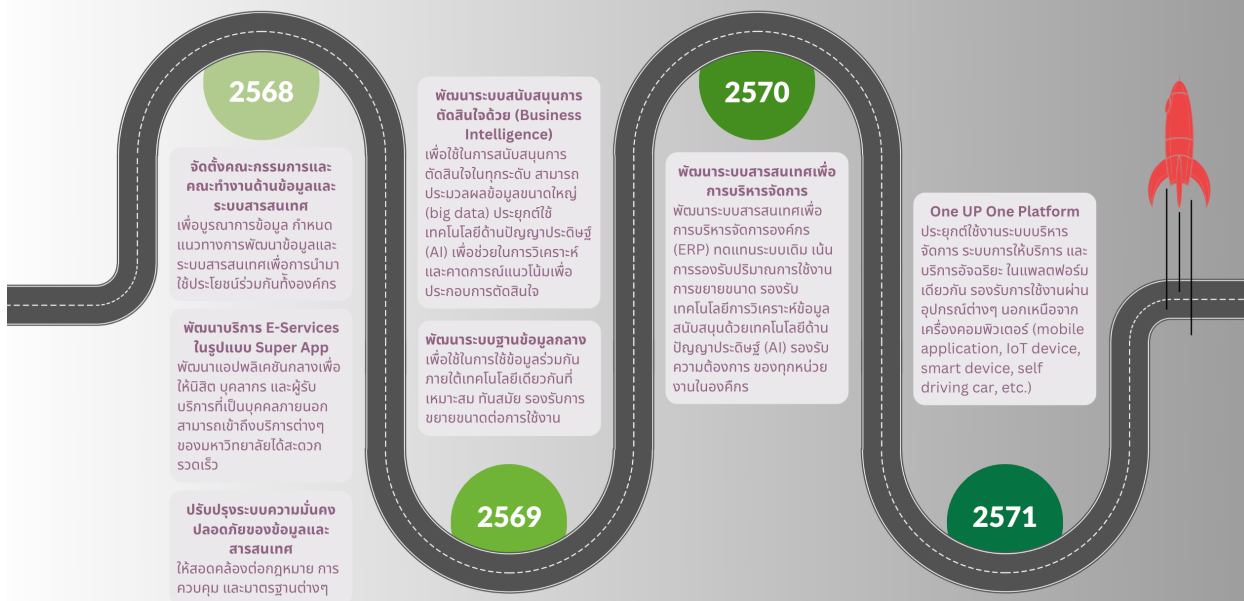
ภาพการดำเนินการโครงการจัดทำ Organization Architecture

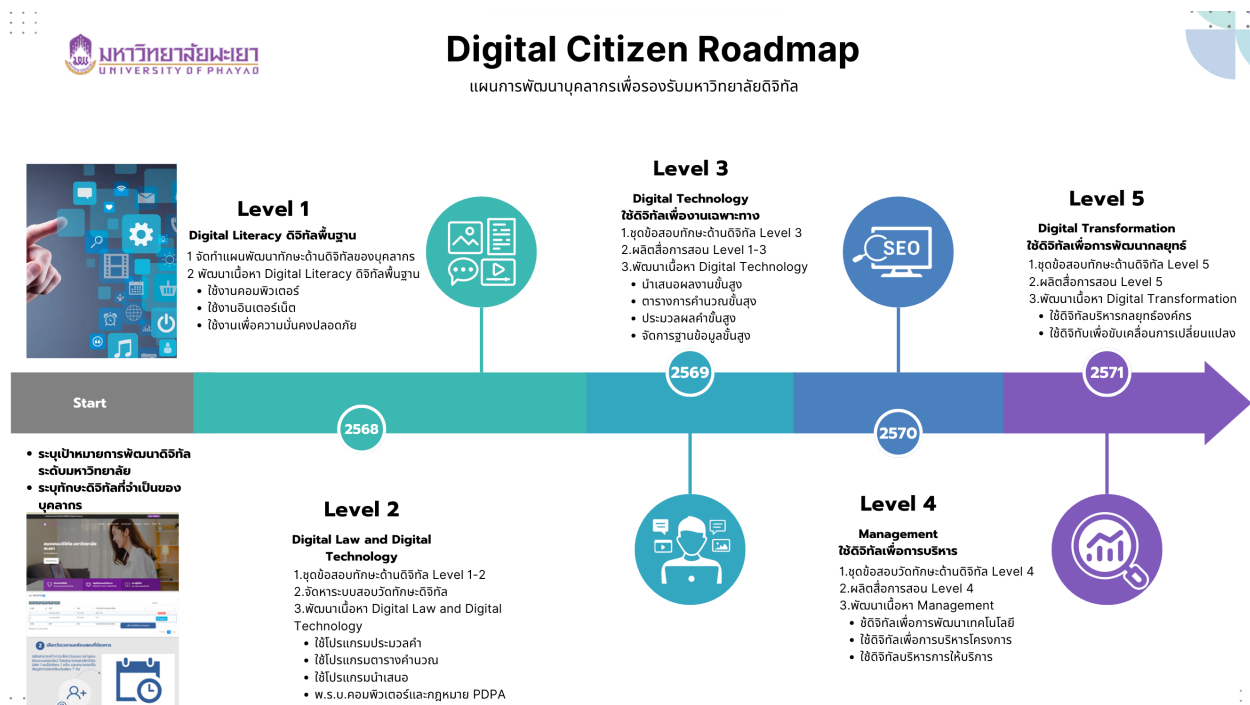
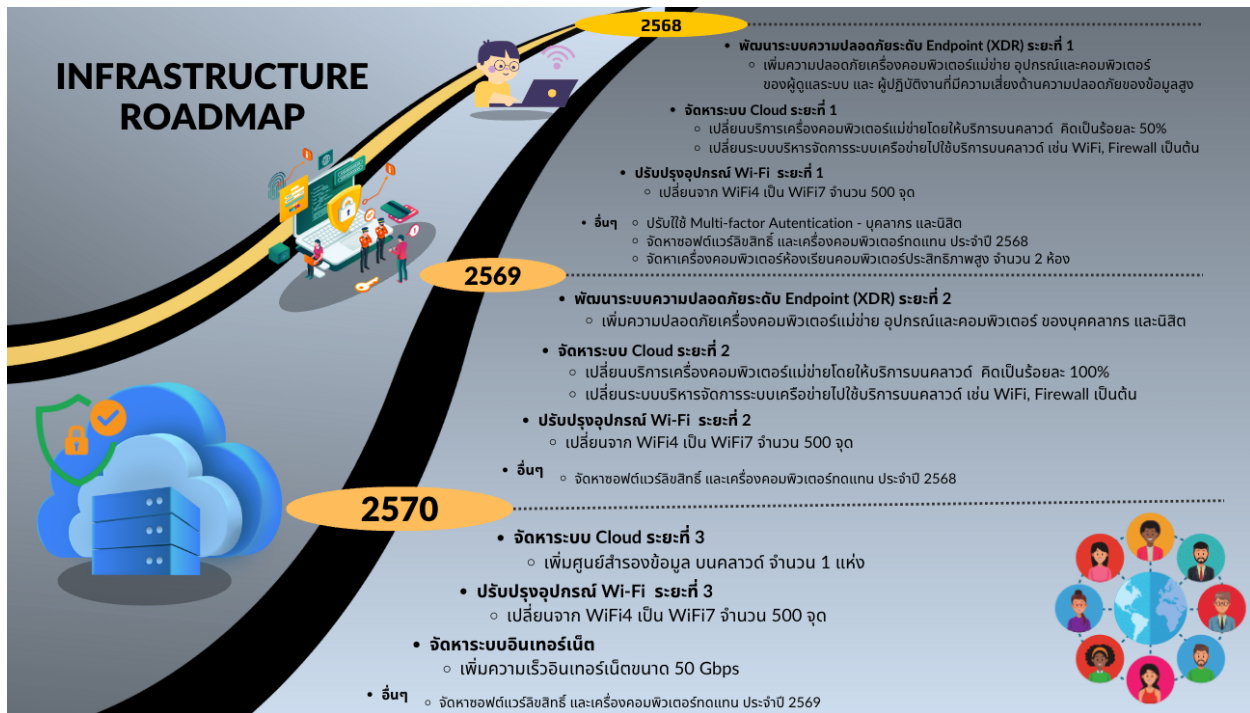
UP Enterprise Blueprint พิมพ์เขียวองค์กรของ มหาวิทยาลัยพะเยา



ภาพร่าง Enterprise Blueprint ของมหาวิทยาลัยพะเยา

Strategic Roadmap Data and Application



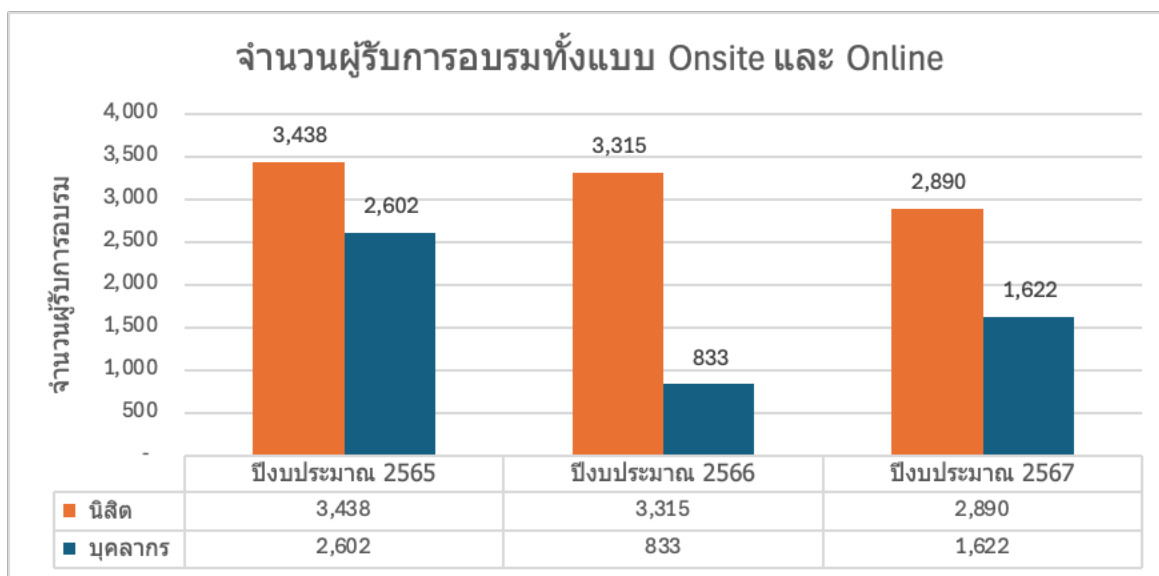


ภาพร่าง Road Map ของมหาวิทยาลัยพะเยาในด้าน Digital Transformation

2.3 ผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาทักษะดิจิทัล

2.3.1 การจัดโครงการอบรมหลักสูตรการพัฒนาทักษะดิจิทัลให้แก่นิสิตและบุคลากร

ในปีงบประมาณ 2567 ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารได้จัดโครงการพัฒนาทักษะดิจิทัลให้แก่นิสิตและบุคลากรมหาวิทยาลัยพะเยา ในรูปแบบการฝึกอบรมทั้งแบบ Online และ Onsite รวมทั้งสิ้น จำนวน 24 หลักสูตร มีนิสิตได้รับการฝึกอบรมพัฒนาทักษะดังกล่าวจำนวน 2,890 คน คิดเป็นร้อยละ 16.01 ของจำนวนนิสิตทั้งหมด โดยเป็นการดำเนินการในลักษณะร่วมกับคณะต่างๆ ในส่วนบุคลากรได้รับการพัฒนาทักษะจำนวน 1,622 คน คิดเป็นร้อยละ 83.56 ของจำนวนบุคลากรทั้งหมด

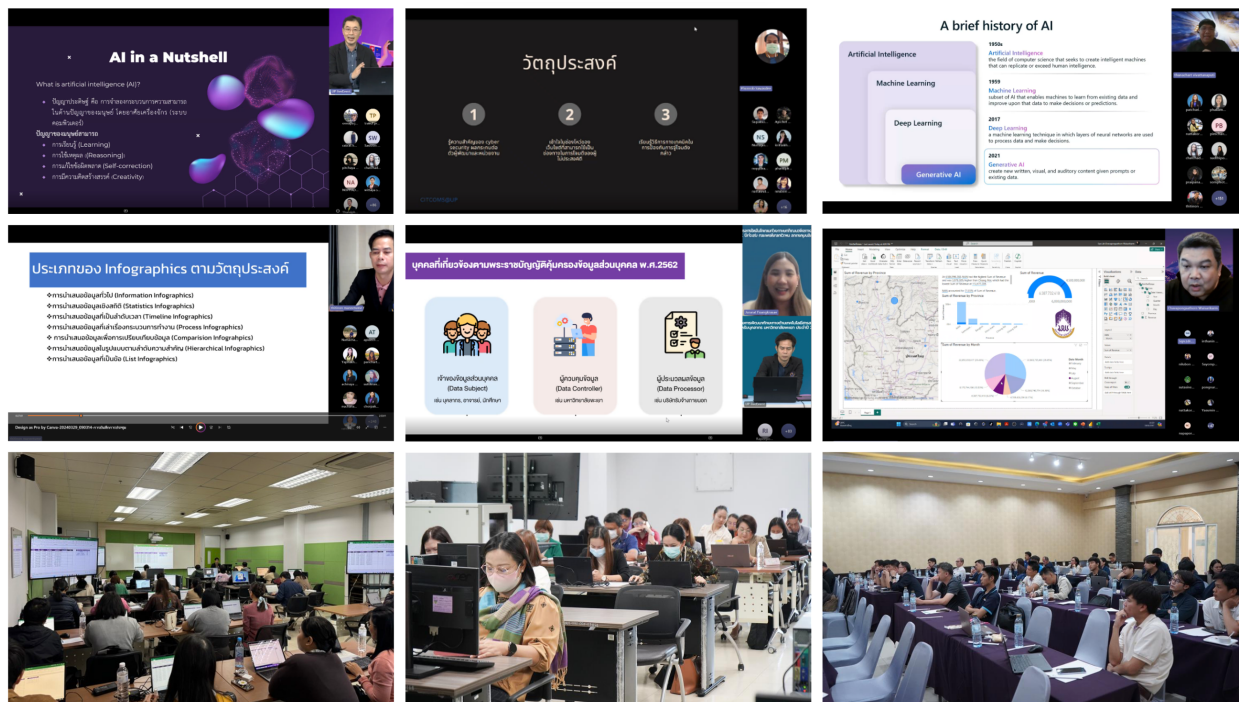


แผนภูมิแสดงจำนวนผู้รับการอบรมทั้งแบบ Onsite และ Online

โดยมีหลักสูตรอบรมดังต่อไปนี้

ลำดับ	ชื่อหลักสูตรอบรม	กลุ่มเป้าหมาย	จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม
1	การสร้าง Dashboard Business Intelligence ด้วย Excel	นิสิต	105
2	หลักสูตร Canva เพื่อการออกแบบและประชาสัมพันธ์	นิสิต	52
3	หลักสูตร เทคนิคการจัดรูปเล่มรายงาน โครงการ และงานวิจัย โดย Microsoft Word	นิสิต	50
4	โครงการยกระดับสมรรถนะด้านดิจิทัล (Digital Literacy) นิสิตมหาวิทยาลัยพะเยา หลักสูตร "การประยุกต์ใช้ GenAI สำหรับการเรียน	นิสิต	345
5	CITCOMS Open House รอบรู้ไอที ม.พะเยา สำหรับนิสิต	นิสิต	158
6	หลักสูตร Office 365 Microsoft Word ครั้งที่ 1	นิสิต	700

ลำดับ	ชื่อหลักสูตรอบรม	กลุ่มเป้าหมาย	จำนวนผู้เข้ารับ การฝึกอบรม
7	หลักสูตร Office 365 Microsoft Excel ครั้งที่ 2	นิสิต	300
8	หลักสูตร Office 365 Microsoft Excel Advanced	นิสิต	400
9	หลักสูตร Canva เพื่อการออกแบบประชาสัมพันธ์ ครั้งที่ 2	นิสิต	700
10	หลักสูตร Office 365 Microsoft Word ครั้งที่ 2	นิสิต	40
11	หลักสูตร Office 365 Microsoft Excel ครั้งที่ 2	นิสิต	40
12	เทคนิคการพัฒนาศมรรถนะ และทักษะด้านดิจิทัล สู่ความเป็นเลิศในศตวรรษที่ 21	บุคลากร	63
13	เทคนิคการตัดต่อวิดีโอและการทำสื่อการสอน	บุคลากร	89
14	การสร้าง Template สำเร็จรูป ด้วย Word สำหรับการเขียนหนังสือหรือรายงาน	บุคลากร	63
15	การสร้าง Dashboard ด้วย MS Excel เพื่อวิเคราะห์และนำเสนอข้อมูล	บุคลากร	60
16	การปรับตัวใช้เครื่องมือ นวัตกรรม Artificial intelligence (AI) เพื่อผลลัพธ์ที่ดีกว่า	บุคลากร	185
17	แนวปฏิบัติเพื่อเตรียมความพร้อมให้สอดคล้องกับ พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) พ.ศ. 2562	บุคลากร	142
18	Design as Pro by Canva	บุคลากร	359
19	เรียนรู้การป้องกันภัยคุกคามเว็บไซต์ตามมาตรฐาน OWASP สำหรับนักพัฒนาเว็บไซต์	บุคลากร	41
20	Working Smart ด้วย Microsoft Office 365 สำหรับคนทำงานยุคใหม่	บุคลากร	234
21	Data Analytics Dashboard using Microsoft Power BI Tools สำหรับงานบริหารองค์กร	บุคลากร	111
22	การประยุกต์ใช้ AI เพื่อการวิจัย	บุคลากร	235
23	สัมมนาเครือข่ายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับนักวิชาการคอมพิวเตอร์	บุคลากร	60
24	การพัฒนาซอฟต์แวร์อย่างมั่นคงปลอดภัย (Secured Software Development) Authenticator ด้วย Microsoft 365 สำหรับองค์กร	บุคลากร	40



ภาพการจัดโครงการอบรมเพิ่มทักษะทางดิจิทัลทั้งแบบ Onsite และ Online

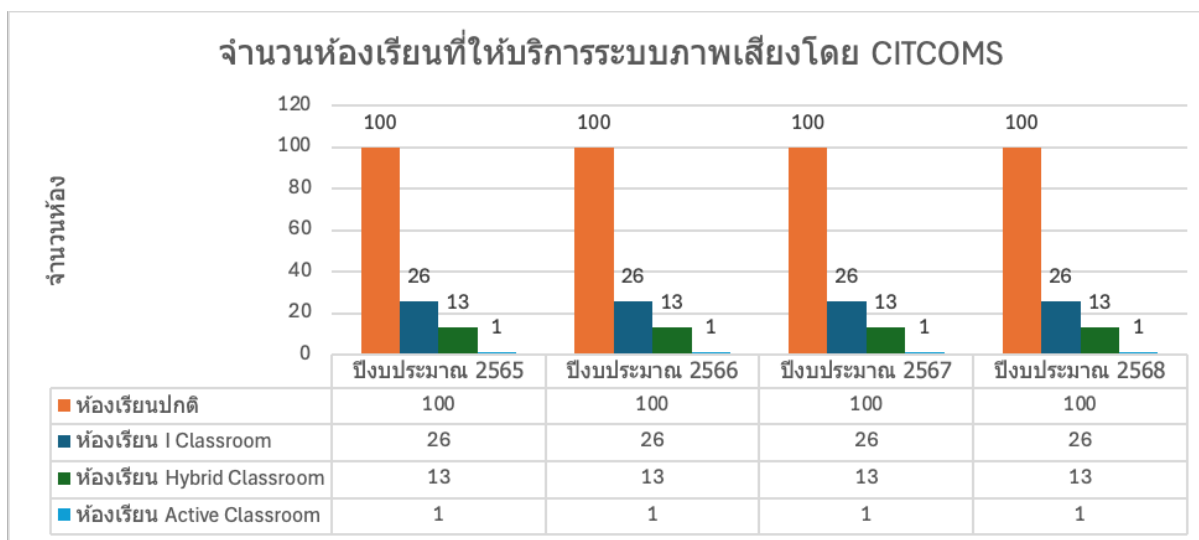
2.3.2 ผลการดำเนินงานด้านอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาทักษะดิจิทัล

นอกเหนือจากการจัดอบรมให้แก่คณาจารย์และบุคลากรแล้ว ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารได้มีการให้บริการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาทักษะดิจิทัลให้กับหน่วยงานต่างๆ ภายในสังกัดมหาวิทยาลัยพะเยา โดยมีสถิติการให้บริการในปีงบประมาณ 2567 จำนวนรวมทั้งสิ้น 189 ครั้ง

รายการการให้บริการผ่านช่องทาง (e - service)	จำนวนครั้งที่ให้บริการ
1. การให้บริการวิทยากรอบรม	59
2. การจัดหลักสูตรฝึกอบรม	18
3. รับแจ้งปัญหาการใช้งานสารสนเทศ	97
4. การขอใช้ห้องฝึกอบรมสารสนเทศ	15

2.4 ผลการดำเนินงานด้านการให้บริการระบบภาพและเสียงสำหรับห้องเรียน

ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร รับผิดชอบในการให้บริการระบบภาพเสียงเพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนภายในห้องเรียน ทั้งในลักษณะห้องเรียนแบบ Smart Classroom และห้องเรียนแบบ Active Learning รวมทั้งสิ้นจำนวน 140 ห้องเรียน กระจายตามอาคารต่างๆ ใน main campus ของมหาวิทยาลัยพะเยา จังหวัดพะเยา



แผนภูมิแสดงจำนวนห้องเรียนที่ให้บริการระบบภาพเสียงโดย CITCOMS
แยกตามประเภทห้องเรียน

นอกจากการให้บริการระบบภาพเสียง ศูนย์ยังมีการให้บริการเกี่ยวกับห้องเรียนเช่น การแก้ไขปัญหาและ
การให้คำแนะนำในการใช้งานแก่ผู้สอน โดยมีสถิติการให้บริการด้านต่างๆ ดังต่อไปนี้

2.4.1 สถิติการให้บริการตรวจสอบและเตรียมความพร้อมห้องเรียน (จำนวนครั้ง)

การใช้งานห้องเรียน แต่ละประเภท	ต.ค. 66	พ.ย. 66	ธ.ค. 66	ม.ค. 67	ก.พ. 67	มี.ค. 67	เม.ย. 67	พ.ค. 67	มิ.ย. 67	ก.ค. 67	ส.ค. 67	ก.ย. 67
1. ห้องเรียนปกติ	2032	2145	2205	2000	985	1201	1198	1013	2350	2359	2249	2346
2. ห้องเรียน I Classroom	798	559	539	520	325	348	368	411	409	415	149	312
3. ห้องเรียน Hybrid Classroom	246	253	2276	260	165	152	163	165	200	189	202	185
4. ห้องเรียน Active Classroom	15	15	12	12	10	11	10	18	16	18	15	14

2.4.2 สถิติการให้บริการแก้ไขปัญหาการใช้งานอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ (จำนวนครั้ง)

รายการการให้บริการ (walk-in)	ต.ค. 66	พ.ย. 66	ธ.ค. 66	ม.ค. 67	ก.พ. 67	มี.ค. 67	เม.ย. 67	พ.ค. 67	มิ.ย. 67	ก.ค. 67	ส.ค. 67	ก.ย. 67
1.รับแจ้งปัญหาระบบภาพเสียงในห้องเรียน	85	64	72	38	45	19	12	17	49	63	84	85
2.การให้บริการยืม-คืน โสตทัศนูปกรณ์	23	25	26	26	20	16	10	14	23	25	27	25
3.การขอใช้ห้องนอกตารางเรียน โดยไม่มีการ จองในระบบ Reg	39	42	31	35	40	27	18	15	41	45	32	40

2.4.3 การให้บริการคำแนะนำและเสนอแนะด้านการใช้งานห้องเรียนผ่านระบบ e-Service (จำนวนครั้ง)

รายการการให้บริการผ่านช่องทาง (e-Service)	ต.ค. 66	พ.ย. 66	ธ.ค. 66	ม.ค. 67	ก.พ. 67	มี.ค. 67	เม.ย. 67	พ.ค. 67	มิ.ย. 67	ก.ค. 67	ส.ค. 67	ก.ย. 67
1.รับแจ้งปัญหาระบบภาพเสียงในห้องเรียน	168	174	182	160	154	75	52	58	132	172	175	184
2.การให้บริการยืม-คืน โสตทัศนูปกรณ์	7	5	4	4	5	3	5	4	8	11	14	16
3.การขอใช้ห้องนอกรางเรียน โดยไม่มีการจองในระบบ Reg	0	0	1	2	0	0	0	0	1	3	0	0

3. ประมวลภาพกิจกรรม

ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร จัดโครงการพัฒนาทักษะทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ สำหรับบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เรื่อง เทคนิคการพัฒนาสมรรถนะและทักษะด้านดิจิทัลสู่ความเป็นเลิศในศตวรรษที่ 21

วันที่ 23 พ.ย. 2567 เวลา 08.30-16.30 น. ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร จัดโครงการพัฒนาทักษะทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ในการจัดโครงการครั้งนี้ มีบุคลากรของมหาวิทยาลัยพะเยา เข้าร่วมจำนวนทั้งสิ้น 51 ท่าน ผู้บริหารคณะหน่วยงานต่างๆ จำนวน 12 ท่าน บุคลากร (สายสนับสนุน) 25 ท่าน และ บุคลากร (สายวิชาการ) 14 ท่าน โดยได้รับเกียรติจากนายแพทย์สรวิศ บุญญฐี เป็นประธานในการเปิดโครงการ และนายพลรบ สวัสดิ์ ผู้อำนวยการศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมหาวิทยาลัยพะเยา กล่าวรายงาน วิทยากรคุณธนชาติ วิวัฒน์ภูติ ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายการตลาดและโซลูชันซอฟต์แวร์ภาคการศึกษา บริษัท ลานนาคอม จำกัด เป็นวิทยากร

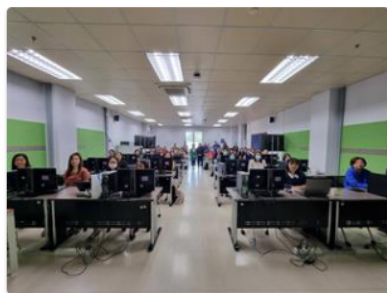
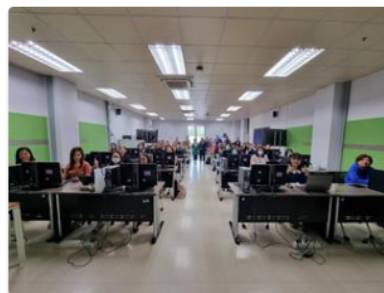


ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร จัดโครงการพัฒนาทักษะทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ สำหรับบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เรื่อง สร้าง Template สำเร็จรูปด้วย Word สำหรับการเขียนหนังสือหรือรายงาน

วันที่ 14 ธ.ค. 2566 เวลา 08.30-16.30 น. ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร จัดโครงการพัฒนาทักษะทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เรื่อง สร้าง Template สำเร็จรูปด้วย Word สำหรับการเขียนหนังสือหรือรายงาน

โปรแกรม Microsoft Office Word เป็นโปรแกรมที่มีความโดดเด่นทางด้านงานเอกสาร (Word Processing , Text Document) ต่างๆ ผู้ใช้หลายๆ ท่านยังคงทำงานในลักษณะเหมือนเครื่องพิมพ์ดีดธรรมดา หรือคัดลอกข้อมูลจากที่อื่นแล้วนำมาวาง ที่จริงแล้ว Microsoft Office Word มีเครื่องมือที่มีความสามารถทางด้านงานเอกสารงานพิมพ์มากมายไม่ว่าจะเป็นการสร้างและปรับแต่งเอกสารอัตโนมัติ รวมถึงงานที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน (Document Template)

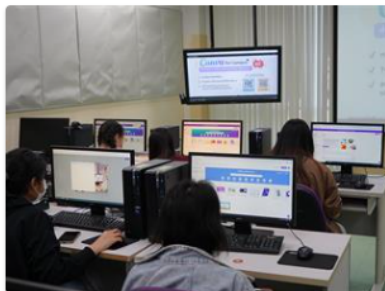
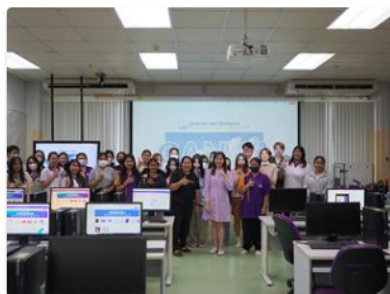
หลักสูตรนี้เน้นความสามารถของ Microsoft Office Word มาใช้ในการทำงานอย่างเต็มประสิทธิภาพ โดยเนื้อหาจะเริ่มตั้งแต่ การทบทวนพื้นฐานการใช้งานที่สำคัญๆ เช่น การตั้งค่าหน้ากระดาษ , การควบคุมเอกสารหลายๆ หน้า , การทำสารบัญอัตโนมัติ , การทำสารบัญส่วนท้าย (Index) มีบุคลากรมหาวิทยาลัยพะเยาเข้าร่วม 50 ท่าน โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมเข้าใจและสามารถเลือกใช้เครื่องใน Microsoft Office Word ได้อย่างถูกต้องเหมาะสมกับงาน และเพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้เรียนรู้เครื่องมือ รวมไปถึงเทคนิคอันหลากหลายที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้งานและลดระยะเวลาในการทำงาน



ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร งานฝึกอบรมสารสนเทศได้ดำเนินการจัดโครงการยกระดับสมรรถนะด้านดิจิทัล (Digital Literacy) นิสิตมหาวิทยาลัยพะเยา

เมื่อวันที่ 17 ธันวาคม 2566 งานฝึกอบรมสารสนเทศได้ดำเนินการจัดโครงการยกระดับสมรรถนะด้านดิจิทัล (Digital Literacy) นิสิตมหาวิทยาลัยพะเยา หลักสูตร “Canva เพื่อการออกแบบและประชาสัมพันธ์” ได้รับเกียรติจากคุณ คุณธนาภา เนติวิวัฒน์ ผู้ความรู้ความสามารถการใช้งานโปรแกรม Canva มาเป็นวิทยากรในการจัดอบรมครั้งนี้ ณ ห้อง ICT 1104/1 ชั้น 1 อาคารเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมหาวิทยาลัยพะเยา

โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับวิธีการใช้งาน Canva และเพื่อให้ผู้เข้าอบรมสามารถผลิตสื่อประชาสัมพันธ์จาก Canva ได้ โดยมีนิสิตที่เข้าร่วมอบรมจำนวน 45 คน ประกอบด้วยนิสิต คณะเกษตรศาสตร์ฯ คณะเทคโนโลยีสารสนเทศฯ คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ และคณะสาธารณสุขศาสตร์



ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร งานฝึกอบรมสารสนเทศได้รับเชิญเป็นวิทยากร (นางสาวนิลบล ปิงเมืองเหล็ก) ให้กับนิสิต สาขาวิชากายภาพบำบัด คณะสหเวชศาสตร์ ภายใต้โครงการ 21st Century skills for physical therapy students

วันที่ 12-13 กุมภาพันธ์ 2567 ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร งานฝึกอบรมสารสนเทศได้รับเชิญเป็นวิทยากร (นางสาวนิลบล ปิงเมืองเหล็ก) ให้กับนิสิต สาขาวิชากายภาพบำบัด คณะสหเวชศาสตร์ ภายใต้โครงการ 21st Century skills for physical therapy students หัวข้อ การสร้างแบบฟอร์มออนไลน์ด้วย Microsoft Form Online เพื่อช่วยเก็บข้อมูลในงานด้านสุขภาพ โดยมีนิสิตเข้ารับการอบรมจำนวน 60 คน

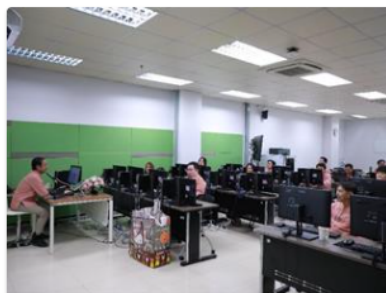


กิจกรรมส่งเสริมจริยธรรมของบุคลากร และการปฏิบัติตามนโยบาย No Gift

เมื่อวันที่ 23 มกราคม 2567 นายพลรบ สวัสดิ์ ผู้อำนวยการศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร พร้อมด้วยหัวหน้างาน และบุคลากรของศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เข้าร่วมรับฟังการบรรยาย และร่วมฝึกปฏิบัติ (workshop) ในโครงการ ITA (Integrity and Transparency Assessment) ประจำปีงบประมาณ 2567 จัดขึ้นโดยศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

โดยมีวัตถุประสงค์ในการรับทราบนโยบายด้าน No Gift แนวทางการปฏิบัติให้เกิดจริยธรรม แนวทาง Dos and Don'ts เพื่อให้บุคลากรสามารถปฏิบัติหน้าที่ และบริหารจัดการได้ตามหลักจริยธรรมของมหาวิทยาลัยพะเยา นอกจากนี้ยังมีการฝึกปฏิบัติในการปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานของแต่ละงาน เพื่อให้เกิดความถูกต้อง โปร่งใส ตรวจสอบได้ และตรงตามหลักจริยธรรมของบุคลากร

จากการจัดกิจกรรมดังกล่าว ส่งผลให้บุคลากรของศูนย์ฯ รับทราบถึงนโยบาย No Gift ของศูนย์ฯ และเข้าใจหลักจริยธรรม พร้อมทั้งสามารถนำหลักดังกล่าวไปปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง ตามหลักจริยธรรมคุณธรรม



ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยพะเยา เข้าร่วมงานบวงสรวงพ่อขุนงำเมือง ประจำปี 2567

วันที่ 5 มีนาคม 2567 ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยพะเยา เข้าร่วมงานบวงสรวงพ่อขุนงำเมือง ประจำปี 2567 ณ ลานหน้าอนุสาวรีย์พ่อขุนงำเมือง ริมกว๊านพะเยา โดยมีนายบำรุง สังข์ขาว รองผู้ว่าราชการจังหวัดพะเยา เป็นประธานในพิธี

โดยพิธีในช่วงเช้าประกอบไปด้วย พิธีขึ้นท้าวทั้งสี่ พิธีทางพุทธศาสนา พิธีสืบทอดกว๊านพะเยา พิธีบวงสรวงพ่อขุนงำเมืองแบบล้านนาไท การฟ้อนถวายพ่อขุนงำเมือง

การมอบทุนการศึกษาโดยมูลนิธิพ่อขุนงำเมืองให้กับสามเณร นักเรียน นักศึกษาในพื้นที่จังหวัดพะเยา จำนวน 70 ทุน โดยมีรองนายก เหล่ากาชาดจังหวัด พร้อมด้วยหัวหน้าส่วนราชการ เจ้าหน้าที่ฝ่ายเหนือ ข้าราชการ และประชาชน ร่วมพิธี



โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เพื่อจัดทำร่างแผนยุทธศาสตร์ด้านดิจิทัล (Digital Strategic Roadmap)

เมื่อวันที่ 11-12 พฤษภาคม 2567 ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เพื่อจัดทำร่างแผนยุทธศาสตร์ด้านดิจิทัล (Digital Strategic Roadmap) ของมหาวิทยาลัยพะเยา ณ โรงแรม Win Tree City Resort Chiang Mai จังหวัดเชียงใหม่ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้บริหารของคณะ กองศูนย์ และสถาบัน เข้าใจวิธีการใช้เครื่องมือ Vision Builder เพื่อให้เห็นผลกระทบทั้งภายนอกและภายในองค์กร รวมถึงการส่งผลกระทบต่อเนื่องถึงกันและกันอย่างชัดเจน นำไปสู่การสร้าง พิมพ์เขียวองค์กรดิจิทัล (Digital Enterprise Blueprint) และร่วมสัมมนา แลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อนำไปสู่การจัดทำแผนยุทธศาสตร์ด้านดิจิทัล (Digital Strategic Roadmap) ของมหาวิทยาลัยพะเยา

ทั้งนี้ โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เพื่อจัดทำร่างแผนยุทธศาสตร์ด้านดิจิทัล (Digital Strategic Roadmap) ของมหาวิทยาลัยพะเยา ได้รับเกียรติจาก รองอธิการบดี รศ.ดร.จิตติรัตน์ เชี่ยวสุวรรณ รองอธิการบดีฝ่ายนโยบาย และแผน กล่าวเปิดโครงการ และได้รับเกียรติจากคุณดนัยรัฐ ธนบัตรธรรมจारी ผู้เชี่ยวชาญด้านสถาปัตยกรรม

องค์กร เป็นวิทยากร มีจำนวนผู้บริหารเข้าร่วม 57 ท่าน ประกอบด้วย รองคณบดีที่กำกับดูแลด้าน IT / ผู้อำนวยการ 31 ท่าน หัวหน้าสำนักงาน / หัวหน้างานที่กำกับดูแลด้าน IT 17 ท่าน และผู้แทนคณะ / หน่วยงาน ต่างๆ จำนวน 9 ท่าน



กิจกรรม Sports Day Virtual Walk-Run CITCOMS Series 2024

วันที่ 28 มิถุนายน 2567 เวลา 9.00 น. ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร จัดกิจกรรม Sports Day Virtual Walk-Run CITCOMS Series 2024 ส่งเสริม สุขภาวะที่ดีในองค์กร Project : Good Health and Well – Being : BMI Challenge

เนื่องจากความสำคัญของสุขภาพที่ดีทั้งร่างกายและจิตใจ ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร จึงได้ จัดกิจกรรมและโครงการต่างๆ เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรภายในองค์กรมีสุขภาพที่ดีขึ้น โดยเน้นการปรับเปลี่ยน พฤติกรรมที่เหมาะสม และการดูแลสุขภาพอย่างยั่งยืน ภายใต้นโยบายให้มีการเสริมสร้างสุขภาวะที่ดีในองค์กร (Good Health and Well – Being : BMI Challenge)

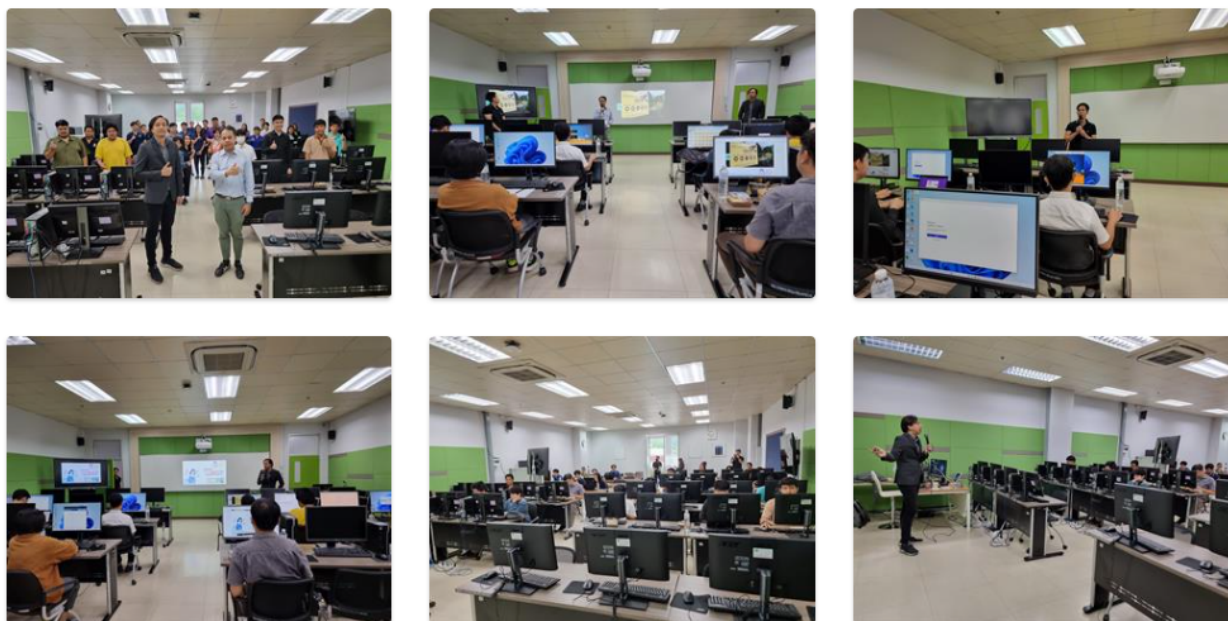
โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรภายในส่วนงานมีการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมเพื่อให้มีสุขภาพดีและเพื่อสนับสนุนการมุ่งสู่การเป็นองค์กรสุขภาพตัวอย่างยั่งยืน



ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร จัดโครงการสร้างความตระหนักรู้ด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ (Cybersecurity Awareness)

การรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ มีความสำคัญอย่างยิ่ง เนื่องจากองค์กร ไม่ว่าจะเป็นภาครัฐหรือเอกชนต่างรวบรวม, ประมวลผลและจัดเก็บข้อมูลจำนวนมากบนคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์อื่นๆ ซึ่งข้อมูลเหล่านั้นอาจเป็นข้อมูลที่ค่อนข้างละเอียดอ่อนไม่ว่าจะเป็นทรัพย์สินทางปัญญา, ข้อมูลทางการเงินข้อมูลส่วนบุคคลหรือข้อมูลประเทศอื่นๆ ที่บุคคลอื่นสามารถเข้าถึงหรือเปิดเผยได้โดยไม่ได้รับอนุญาตอาจส่งผลกระทบต่อองค์กรได้ เพราะองค์กรมักส่งข้อมูลที่มีความสำคัญข้ามเครือข่ายและอุปกรณ์ในการทำธุรกิจ ข้อมูลเหล่านั้นจึงควรได้รับการปกป้องโดยเฉพาะในยุคที่การโจมตีทางไซเบอร์นั้นมีความซับซ้อนมากขึ้น การโจมตีทางไซเบอร์และการสอดแนมทางดิจิทัลเป็นภัยคุกคามที่สำคัญที่สุดต่อการทำธุรกิจ

ดังนั้นเพื่อเป็นการเตรียมองค์กรให้มีความพร้อมที่จะมีการตระหนักรู้ในเรื่องของความมั่นคงความปลอดภัยไซเบอร์ และสามารถใช้เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ได้อย่างปลอดภัยและแก้ปัญหาในเบื้องต้นได้เมื่อพบกับภัยคุกคาม ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยพะเยา จึงได้จัดโครงการชื่อ “โครงการสร้างความตระหนักรู้ด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์(Cybersecurity Awareness) ขึ้นในวันที่ 31กรกฎาคม 2567 ห้อง Smart Training ชั้น 4 อาคารเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร



สัมมนาเครือข่ายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับนักวิชาการคอมพิวเตอร์

เมื่อวันที่ 8-9 สิงหาคม 2567 ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ได้จัดโครงการสัมมนาเครือข่ายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับนักวิชาการคอมพิวเตอร์ ในฐานะหน่วยงานที่มีหน้าที่ในการกำกับดูแลสารสนเทศมหาวิทยาลัยพะเยา อาทิ การให้บริการระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ,การพัฒนาระบบสารสนเทศ การบริการฝึกอบรมสารสนเทศ ,การให้บริการซอฟต์แวร์ ฯลฯ การก้าวเป็นมหาวิทยาลัยดิจิทัลจำเป็นต้องเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้ในการพัฒนามหาวิทยาลัย ให้มีความทันสมัยและตอบสนองต่อความต้องการของผู้เรียนและสังคมในปัจจุบัน AI เป็นก็เป็นหนึ่งเทคโนโลยีที่สามารถทำงานที่ซับซ้อนและมีปริมาณมากได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพสูงกว่ามนุษย์ พัฒนาและปรับปรุงประสิทธิภาพในหลาย ๆ ด้าน Azure App Service เป็นเทคโนโลยีช่วยให้องค์กรและนักพัฒนาสามารถสร้าง ปรับใช้ และจัดการเว็บแอปพลิเคชันได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ โดยไม่ต้องกังวลเกี่ยวกับโครงสร้างพื้นฐาน การวิเคราะห์ข้อมูล (Data Analytics) เป็นกระบวนการตรวจสอบ ทำความสะอาด เปลี่ยนแปลง และสร้างแบบจำลองข้อมูลด้วยเป้าหมายในการค้นหาข้อมูลที่เป็นประโยชน์ เพื่อการตัดสินใจที่มีประสิทธิภาพ



รายชื่อคณะที่ปรึกษาในการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปี

- | | | |
|---------------------|-----------|------------------------------|
| 1. รศ.ดร.จิตติรัตน์ | เชี่ยวชาญ | รองอธิการบดีฝ่ายนโยบายและแผน |
| 2. ผศ.นพ.สรวิศ | บุญญ์ | ผู้ช่วยอธิการบดี |

รายชื่อคณะกรรมการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปี

- | | | |
|-------------------|------------|--|
| 1. นายพลรบ | สวัสดิ์ | ผู้อำนวยการ |
| 2. นางสาวเข็มจิรา | นิลนันท | หัวหน้างานธุรการ |
| 3. นายพิษณุกร | จิตจำนงค์ | หัวหน้างานบริการระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ |
| 4. นายวุฒิกัทร | ศรีสมบูรณ์ | หัวหน้างานพัฒนาระบบสารสนเทศ |
| 5. นายธิตินนท์ | มณีธรรม | หัวหน้างานฝึกอบรมสารสนเทศ |
| 6. นางผกามาศ | มาลีพัตร | หัวหน้างานโสตทัศนูปกรณ์ |

ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยพะเยา

ชั้น 2 อาคารเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

19 หมู่ 2 ตำบลแม่กา อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา 56000

โทรศัพท์ 054 466 666 ต่อ 2339

E-mail citcoms@up.ac.th



facebook.com/citcoms.up



citcoms.up.ac.th